




Astuces et syntaxes – Bases de données en sciences des aliments

		FSTA (OVID)	MEDLINE (OVID)	CAB Abstracts (OVID)
Champs de recherche par défaut		Dans Recherche classique : si vous décochez la case « Associer le terme à la vedette-matière », vos termes seront recherchés avec le code de champs .mp FSTA : [mp=title, abstract, heading words, commercial names, original title] Medline : [mp=title, book title, abstract, original title, name of substance word, subject heading word, floating sub-heading word, keyword heading word, organism supplementary concept word, protocol supplementary concept word, rare disease supplementary concept word, unique identifier, synonyms, population supplementary concept word, anatomy supplementary concept word] CAB Abstracts : [mp=abstract, title, original title, broad terms, heading words, identifiers, cabicodes]		
Vocabulaire contrôlé	Thésaurus (Recherche dans le champ sujet)	Dans Recherche classique cocher la case Associer le terme à la vedette-matière		
	Explosion (Recherche les concepts plus spécifiques situés sous le terme)	Thesaurus POULTRY/	MeSH Poultry/	Thesaurus poultry/
	Sujet majeur (Recherche uniquement le sujet principal)	Non disponible	Cocher Restreindre *Poultry/	Non disponible
Vocabulaire libre	Titre/résumé (Recherche par champs)	Dans Index et champs , sélectionner les champs Title (ti) et Abstract (ab) Ex. : nutrition.ab,ti .		
	Troncature	* ou \$ (troncature illimitée à droite) remplace un nombre infini de caractères, y compris aucun caractère. Ex. : caroten* ou caroten\$ pour <i>carotene, carotenoid, carotenoids, carotenoproteins, etc.</i> *x ou \$x (troncature limitée à droite) permet de spécifier le nombre de caractères à remplacer. Ex. : pig*2 ou pig\$2 pour <i>pig, pigs, piggy</i> , mais pas <i>pigeon</i> ou <i>pigment</i>		
	Masque/Joker (Wildcards)	# (1 caractère) Ex. : organi#ation pour <i>organization, organisation</i> ? (0 ou 1 caractère) Ex. : flavo?r pour <i>flavor, flavour</i>		
	Recherche d'expression	" " (guillemets) NON requis Ex : food security retrouve le même nombre de résultats que " food security "		
	Opérateur de proximité	adjx (x=1 à 99) adj (sans x) repêche deux termes contigus dans l'ordre spécifié ; adj1 repêche deux termes contigus dans n'importe quel ordre ; adj2 repêche des termes dans n'importe quel ordre et avec un mot (ou aucun) entre eux ; adj3 repêche des termes dans n'importe quel ordre avec deux mots (ou moins) entre eux, et ainsi de suite. Ex.: food adj2 supply pour <i>food supply, supply food, supply of food, food security supply, etc.</i>		
Combiner vos recherches		Option 1 : dans Historique de recherche , cocher et combiner les recherches à l'aide des opérateurs AND et OR Option 2 : dans Recherche classique , dans la boîte de recherche. Ex : 1 AND 2 ; 1 OR 2 ; 1 NOT 2)		
Sauvegarder vos recherches/alertes		Connexion à Mon compte – Cliquer sur Sauvegarder tout ou cliquer sur Plus à droite de la recherche à sauvegarder et choisir Enregistrer dans le menu déroulant		
EndNote	Importation sélective	Cocher les cases des notices à importer. Cliquer sur  Exporter -> Exporter vers EndNote.		
	Importation massive	En haut à gauche, sélectionner Tout ou alors inscrire une plage (ex. 1-5000). Cliquer sur  Exporter , choisir le Format : EndNote et le Domaine : Référence complète . Au besoin, répéter avec la prochaine plage (ex. 5001-10000). (Max. 5000)		

Astuces et syntaxes – Bases de données en sciences des aliments

		MEDLINE via PubMed	Embase (Elsevier)	Web of Science
Champs de recherche par défaut		Tous les champs et utilise la fonction Automatic Term mapping . Pour voir comment PubMed traduit votre recherche, cliquez sur Details dans History and Search Details disponible dans Advanced .	Tous les champs en ajoutant le ou les Emtree qui correspond au(x) terme(s) recherché(s).	Topic (Recherche dans les champs Title, Abstract, Author Keywords et Keywords Plus®)
Vocabulaire contrôlé	Thésaurus (<i>Recherche sujet</i>)	MeSH (MeSH Database) "Poultry"[Mesh] ou "Poultry"[MH]	Emtree 'poultry'/exp	Non disponible
	Explosion (<i>Recherche les concepts plus spécifiques situés sous le terme</i>)	L'explosion est automatique. Pour l'empêcher, sélectionner Do not include MeSH terms found below this term in the MeSH hierarchy . Ex.: Poultry"[Mesh:NoExp]	L'explosion est automatique. Pour l'empêcher, désélectionner Index term/de . Ex.: 'poultry'/de	Non disponible
	Sujet majeur (<i>Recherche uniquement le sujet principal</i>)	Sélectionner Restrict to MeSH Major Topic avec votre MeSH. "Poultry"[Majr]	Sélectionner Major focus/mj 'poultry'/mj	Non disponible
Vocabulaire libre	Titre/résumé (<i>Recherche par champs</i>)	Dans Advanced , sélectionner le champ Title/Abstract . poultry[Title/Abstract] ou poultry[tiab]	Dans Quick Search , sélectionner le champ Title, Abstract or Author keywords . poultry:ti,ab,kw	-Dans Basic Search , utiliser le champ Topic . Ex : poultry (Topic) -Dans Advanced Search , inscrire les termes de recherche dans la boîte Query Preview et en ajoutant le code de champ TS . Ex. : TS=poultry
	Troncature	* (à droite) Ex. : caroten* pour <i>carotene, carotenoid, carotenoids, carotenoproteins, etc.</i>	* (à droite et au milieu) remplace 1 ou plusieurs lettres Ex. : enzym* pour <i>enzyme, enzymes, enzymatic, enzymic, etc.</i> Ex. : isch*mic pour <i>ischaemic, ischaemic</i>	* (à gauche et à droite) Ex. : *fertility pour <i>fertility, infertility</i> / Ex. : enzym* pour <i>enzyme, enzymes, enzymatic, enzymic, etc.</i>
	Masque/Joker (Wildcards)	Aucun	? (1 lettre) Ex : sulf?nyl pour <i>sulfonyl, sulfinyl</i> Ne fonctionne pas dans la recherche par champs \$ (0 ou 1 lettre) Ex. : behavio\$r pour <i>behavior, behaviour</i>	? (1 lettre) Ex. : wom?n trouve <i>woman</i> et <i>women</i> \$ (0 ou 1 lettre) Ex. : flavo\$r trouve <i>flavor</i> et <i>flavour</i>
	Recherche d'expression	" " (guillemets) NON requis dans la recherche par champs. Ex. : food security[Title/Abstract] trouve le même nombre de résultats que "food security" [Title/Abstract] Troncature uniquement à droite de l'expression. Ex. : diet therap*[Title/Abstract] pour <i>diet therapy, diet therapies</i>	" " (guillemets) requis - Ex. : "food security" " " et * fonctionnent Ex. : "diet* therap*" pour <i>diet therapy, diet therapies, dietary therapy, dietary therapies</i>	" " (guillemets) requis - Ex. : "food security" " " et * fonctionnent Ex. : "diet* therap*" pour <i>diet therapy, diet therapies, dietary therapy, dietary therapies</i>
	Opérateur de proximité	Aucun	NEAR/x repêche des termes dans n'importe quel ordre et avec x mots entre eux ; (x = max. de mots qui séparent les termes). NEAR/1 : les termes sont côte à côte sans aucun autre mot entre eux. NEXT/x repêche des termes dans l'ordre spécifié et avec x mots entre eux. Ex. : food NEXT/3 supply pour <i>food supply, food security supply, food and production supply, etc.</i>	NEAR/x repêche des termes dans n'importe quel ordre et avec x mots (ou aucun) entre eux ; (x = max. de mots qui séparent les termes) ; NEAR (sans /x) : termes dans n'importe quel ordre et avec max. 15 mots (ou aucun) entre eux ; NEAR/0 : termes contigus dans n'importe quel ordre. Ex. : food NEAR/1 supply pour <i>food supply, supply food, supply of food, food security supply</i>
Combiner vos recherches		Dans Advanced , dans la boîte Query box , tapez les numéros de lignes que vous voulez combiner (#1 and #2).	Sur la page de résultats (#1 and #2)	Option 1 : Dans Search History (combiner les recherches à l'aide des opérateurs AND et OR) ; Option 2 : Dans Advanced Search (#1 NOT #2)
Sauvegarder vos recherches / alertes		Log in ou cliquer sur Create alert . Cliquer ensuite sur more login options , puis choisir Université Laval, Canada (IDUL, NIP)	Connection à son compte, puis cocher la case History et cliquer sur Save.	Sign In – En haut à gauche, cliquer sur  Create Alert
EndNote	Importation sélective	Sélectionner les références en cochant la case à gauche de chacune, puis cliquer le bouton Send to , puis sélectionner l'option Citation manager . Cliquer sur Create a file .	Cocher les cases des références à importer. Cliquer sur Export et choisir RIS format (Mendeley, EndNote)	Cocher les cases des références à importer, puis cliquer sur Export et sélectionner Endnote desktop dans le menu déroulant en haut.
	Importation massive	Cliquer sur le bouton Send to , puis sélectionner l'option Citation manager . Choisir All results dans le menu déroulant. (Max. 10 000)	Cliquer sur Select number of items et choisir le nombre de références dans le menu déroulant. Cliquer ensuite sur Export et choisir RIS format (Mendeley, EndNote) . (Max. 10 000 références).	Ne sélectionner aucune référence. Cliquer sur Export puis choisir Endnote desktop , sélectionner Records , inscrire un intervalle (ex. 1-500). (Exporte max. 1000 références)