

### Formation documentaire

DES-6019 Design de services

Marianne Demers-Desmarais
Bibliothécaire-conseil

Automne 2023



# Objectifs de la formation

Suite à cette formation, vous devriez être en mesure de :

> Préparer et effectuer une recherche structurée en vocabulaire libre dans différents outils (Sofia et bases de données).

#### Et plus précisément :

- D'élaborer un plan de concepts
- De comprendre l'utilisation des opérateurs de base (opérateurs booléens, troncature, guillemets)
- De préparer des stratégies de recherche structurée à l'aide des opérateurs
- D'utiliser une stratégie structurée pour repérer des documents dans un outil de recherche.

### Plan de la formation

- Préparer la recherche :
  - Plan de concepts et stratégies de recherche
  - Exercice pratique
  - Types d'articles de revues
- > Effectuer la recherche :
  - Outil de recherche Sofia
    - Exercice pratique
  - Bases de données
    - Exercice pratique dans Web of Science
    - Démonstration dans Inspec
- Gestion des références bibliographiques



# Préparer la recherche :

Le plan de concepts et les stratégies de recherche



## Plan de concepts

> Outil de travail qui permet de bien préparer une recherche documentaire avant d'interroger les bases de données

#### Le plan de concept vous permet :

- D'identifier les concepts principaux
- De trouver des mots-clés synonymes ou associés aux concepts, en anglais et en français
- D'utiliser les opérateur booléens (ET, OU, SAUF) pour lier les concepts et les synonymes

Tutoriel: <u>Identifier mes termes de recherche</u>; <u>concevoir un plan de concepts</u>

# Préparer efficacement une recherche

1<sup>re</sup> étape : <u>Identifier les concepts</u> contenus dans l'énoncé ou la question de recherche :

### Exemple d'une question de recherche :

Comment adapter les interfaces des appareils mobiles aux besoins des personnes âgées?

Concept 1	Concept 2	Concept 3
Interfaces	Appareils mobiles	Personnes âgées

#### **Attention!**

Plus il y a de concepts, plus la recherche sera précise et moins elle générera de résultats.

# Préparer efficacement une recherche

**2e étape** : <u>choisir, traduire et enrichir son vocabulaire</u> à l'aide d'outils efficaces :

- Répertoire de vedettes-matière (RVM) Accessible via Sofia (menu Ressources)
- Termium Plus
- Dictionnaires de langues
- DeepL
- Thésaurus (si disponible dans la base de données)

Concept 1	Concept 2	Concept 3
Interface(s)	Mobile devices Elder(s), elderly	
User Interface(s)	Mobile phones	Older persons
Interface design	Smart phones	Older people
	Cell phones	Older adults
	Etc.	Etc.

#### ATTENTION!

Prévoir des termes en anglais car la plupart des bases de données sont anglophones.



# Exercice

# Élaborer un plan de concepts à partir de cette question :

Comment adapter les interfaces des appareils mobiles aux besoins des personnes âgées?

#### Pour traduire vos termes de recherche :

- Termium Plus
- DeepL
- Répertoire de vedettes-matières (RVM) >> accessible via Sofia (menu Ressources)

Bibliothèque de l'Université Laval >

/18

# Préparer efficacement une recherche

**3e étape** : utilisation des guillemets, des opérateurs booléens (AND, OR, NOT) et de la troncature (\*) pour obtenir une stratégie de recherche

Concept 1		Concept 2		Concept 3
Interface*	AND	"Mobile devices"	AND	Elder*
		OR		OR
		"Mobile phones"		"Older people"
		OR		OR
		"Smart phones"		"Older adults"

- Les guillemets permettent de chercher une expression exacte (ex. : "mobile devices")
- L'astérisque (\*) est un caractère de troncature qui permet de chercher les mots de même racine et les pluriels (ex. : elder\* permet de repérer elder, elders, elderly, etc.).

# Préparer efficacement une recherche

3e étape : utilisation des opérateurs booléens (ET, OU, SAUF) des guillemets et de la troncature (\*) pour obtenir une stratégie de recherche

#### Exemple de stratégie de recherche :

Interface\*

#### **AND**

"mobile devices" OR "mobile phones" OR "smart phones" OR smartphones OR "cell phones"

#### **AND**

Elder\* OR "older people" OR "older adults" OR seniors OR "older persons" OR "older users"

Les concepts seront saisis sur des lignes différentes dans les bases de données



#### **ASTUCE**

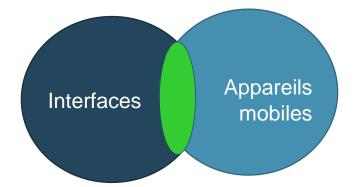
Pour travailler plus efficacement, consignez votre stratégie de recherche dans un fichier Word ou Excel. Vous pourrez ensuite l'utiliser dans différents outils de recherche (avec la fonction copier/coller).

Bibliothèque de l'Université Laval >

# Opérateurs booléens

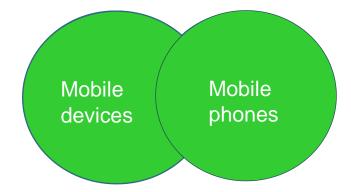
Pour lier les différents concepts ou les différents champs de recherche

## ET/AND



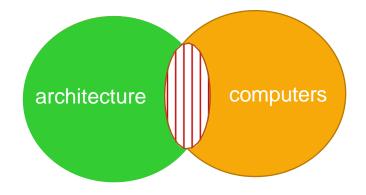
Limite la recherche à l'intersection des concepts. Repère TOUS les termes.

### OU/OR



Additionne les concepts. Repère AU MOINS un des termes.

## SAUF/NOT



Exclut un concept indésirable (précise la recherche, mais **ATTENTION!**)

# Types d'articles de revues





# Quel est le principal critère qui permet de désigner une revue comme scientifique?

- a)Des scientifiques y publient des articles
- b)Elle doit concerner un domaine scientifique
- c)Elle doit compter sur un comité de lecture
- d)Elle est publiée par une université

### Articles de revues

#### S'assurer d'obtenir des sources fiables et crédibles

#### Les articles scientifiques :

- > Ont pour objectif de diffuser le savoir (ex. : résultats de recherche, réflexions théoriques);
- > Sont rédigés par scientifiques affiliés à des institutions ou universités;
- > Sont approuvés par des experts du domaine (évalués par les pairs, peer-reviewed);

Pour en savoir plus, consultez l'outil <u>Distinguer les types d'articles</u>.

# L'outil de recherche Sofia







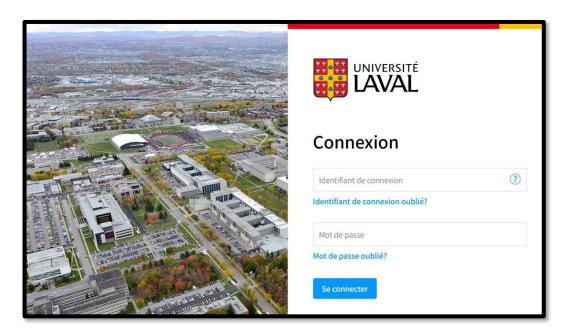
- Sofia est l'outil de recherche commun à toutes les bibliothèques universitaires québécoises.
- Sofia permet de préciser la portée des résultats de recherche selon trois niveaux :
  - Local (Bibliothèque de l'UL, sélectionné par défaut)
  - Consortial (bibliothèques universitaires du Québec)
  - International (bibliothèques à travers le monde)
- Sofia est une excellente ressource pour trouver des livres
- Attention! Sofia permet d'effectuer une recherche sommaire dans les articles de revues. Pour une recherche plus exhaustive, consulter les bases de données.

#### Attention!

Seuls les documents numériques auxquels la Bibliothèque de l'UL est abonnée vous seront accessibles immédiatement et sous authentification.

# Accès aux ressources numériques

**Attention!** Dans Sofia, la plupart des ressources numériques (articles, livres, films, etc.) sont accessibles uniquement aux **membre de la communauté UL**.



Vous devez passer par Sofia pour accéder aux ressources numériques!

- Lorsque vous cliquerez sur le lien d'un document numérique, cette page d'authentification apparaîtra vous demandant de fournir votre IDUL et votre NIP.
- > Une fois la session activée, vous pouvez consulter toutes les ressources numériques désirées.
- La session expire à la fermeture du navigateur Web ou après 60 minutes d'inactivité.
- En savoir plus sur l'accès aux ressources numériques.



# Exercice

#### Dans l'outil de recherche Sofia :

Utilisez la recherche avancée pour repérer des documents portant sur les **interfaces**, les **appareils mobiles** et les **personnes âgées**.

#### **Attention!**

L'opérateur OU doit être saisi en majuscules.

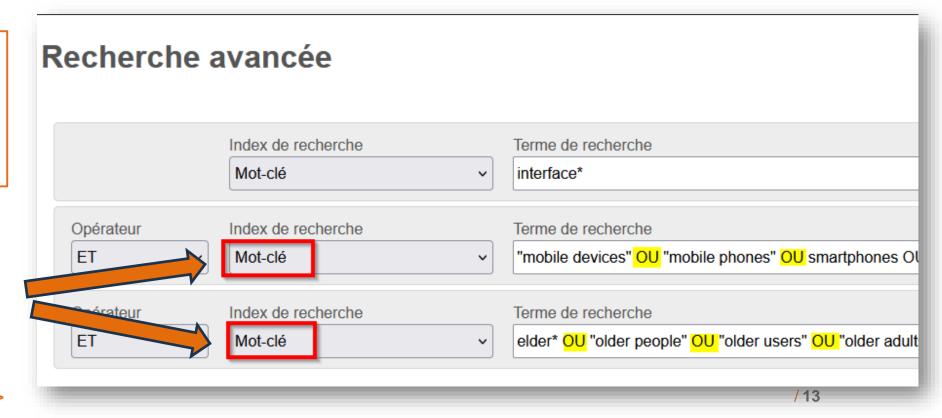
#### La recherche avancée à l'aide des opérateurs

Utilisez le mode de recherche avancée pour lancer une requête à plusieurs concepts :

#### **Attention!**

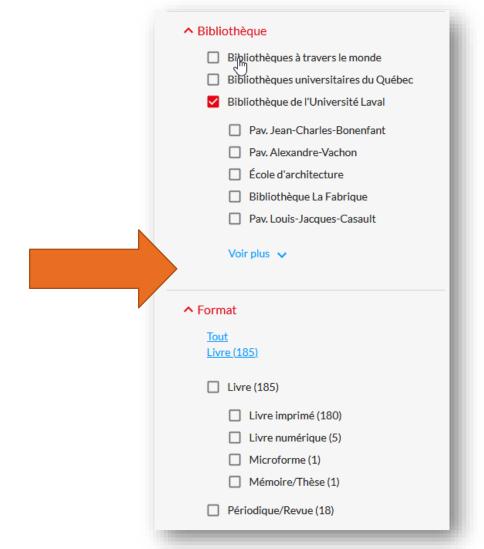
Dans Sofia, les opérateurs Et, OU et SAUF doivent être saisis en majuscules.

Par défaut, les index **Titre** et **Auteur** sont sélectionnés à la 2<sup>e</sup> et la 3<sup>e</sup> lignes. Pensez à les remplacer par l'index **Mot-clé**.



#### Comment préciser votre recherche et obtenir moins de résultats?

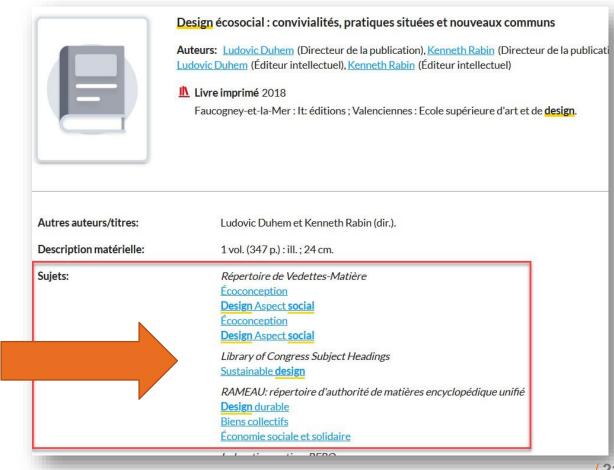
- Utiliser les guillemets pour chercher une expression exacte de deux mots ou plus (ex. : "personnes âgées")
- 1. Dans la page des résultats, utiliser les facettes à gauche de l'écran pour raffiner votre recherche (affinez vos résultats par format, année de publication, langue, etc.)



#### Comment préciser votre recherche et obtenir moins de résultats?

3. Préciser la recherche avec les sujets attribués à un document (sujets cliquables dans l'affichage détaillé du document).

Tous les sujets sont cliquables et permettent de lancer de nouvelles recherches



#### Comment préciser votre recherche et obtenir moins de résultats?

4. Sélectionner un index de recherche (sujet, titre, etc.) dans l'écran de recherche avancée.



#### Comment élargir votre recherche et obtenir plus de résultats?

- 1. Utiliser des mots clés en anglais
- 2. Utiliser la **troncature** (\*) pour repérer tous les mots d'une même racine (ex. : design\* permet de repérer design, designer, designers, designing, etc.)
- 3. Utiliser l'opérateur OU pour chercher plusieurs synonymes ou mots reliés



Attention! Dans Sofia, les opérateurs booléens (ET/AND, OU/OR et SAUF/NOT) doivent être saisis en **majuscules**.

#### Comment élargir votre recherche et obtenir plus de résultats?

- 4. Cocher l'option *Bibliothèques* universitaires du Québec sur la page de résultats
  - Pour emprunter des documents imprimés localisés dans une autre bibliothèque, cliquer sur le bouton Obtenir / Réserver à partir de la notice de chaque document.



Options d'accès

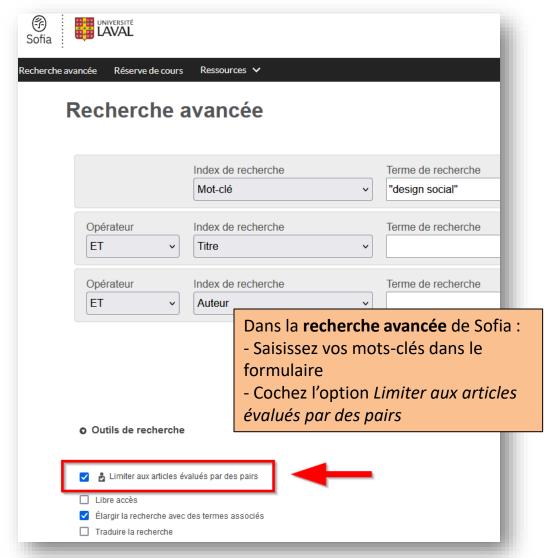
Disponible de Bibliothèques

universitaires du Québec

Obtenir/ Réserver



#### Comment repérer des articles scientifiques?



#### Attention!

Certaines erreurs peuvent survenir dans Sofia, l'outil peut repérer des articles qui ne sont pas scientifiques, même si vous avez coché l'option *Limiter aux articles évalués par des pairs*.

Pour vous assurer qu'un article est scientifique, consultez :

- L'outil <u>Distinguer les types d'articles</u>.
   OU
- Le site Web de la revue dans laquelle est publiée l'article.

Pour en savoir plus sur la recherche dans Sofia, consulter

Les fiches d'information et les capsules vidéo sur le site de la Bibliothèque

#### Fiches et capsules suggérées :

- Astuces pour chercher des documents (règles d'écriture, opérateurs, index, etc.)
- Effectuer une recherche par sujets
- Citer et exporter des références

# Les bases de données : pour repérer efficacement des articles de revues



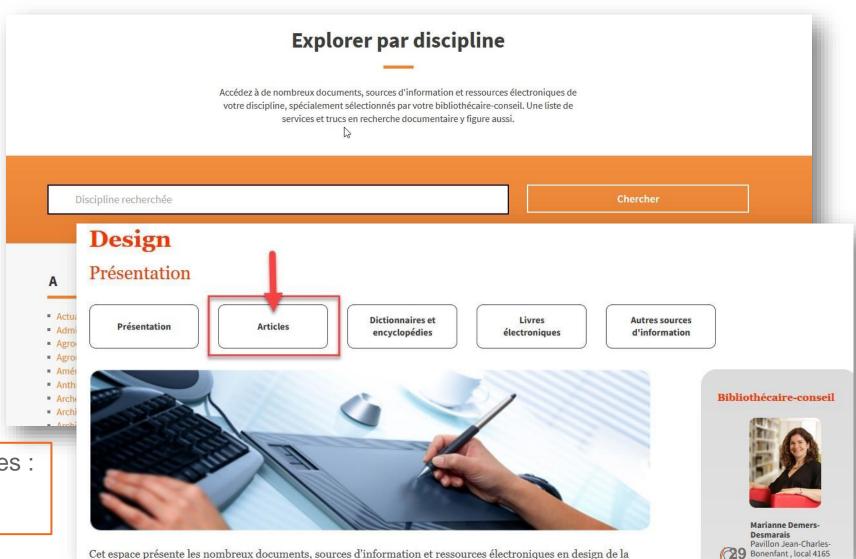
# Bases de données vs Sofia et Google Scholar

Quelle est la valeur ajoutée des bases de données?

Sofia et Google Scholar	Bases de données		
Donnent accès à une partie des articles électroniques disponibles à la Bibliothèque	Permettent de repérer un plus grand nombre d'articles numériques		
Ne permettent pas le repérage des <b>articles imprimés</b>	Permettent le repérage des articles imprimés (certaines revues sont partiellement ou entièrement disponibles en format imprimé)		
Offrent des options et des index de recherche de base; ne permettent pas de faire des recherches très précises sur des thèmes ou concepts.	Offrent plus d'options et d'index de recherche; permettent de faire des recherches plus précises		

### Pour choisir une base de données

- Accédez à la section <u>Explorer par discipline</u>
- 2. Choisissez une discipline en lien avec votre sujet de recherche
- 3. Cliquez sur l'onglet Articles pour afficher la liste des bases de données



Bases de données multidisciplinaires :

- Academic Search Premier
- Web of Science

Bibliothèque de l'Université Laval >



# Exercice

#### Dans la base Web of Science

Élaborez une stratégie de recherche à partir des termes en **anglais** proposés dans le plan de concepts.

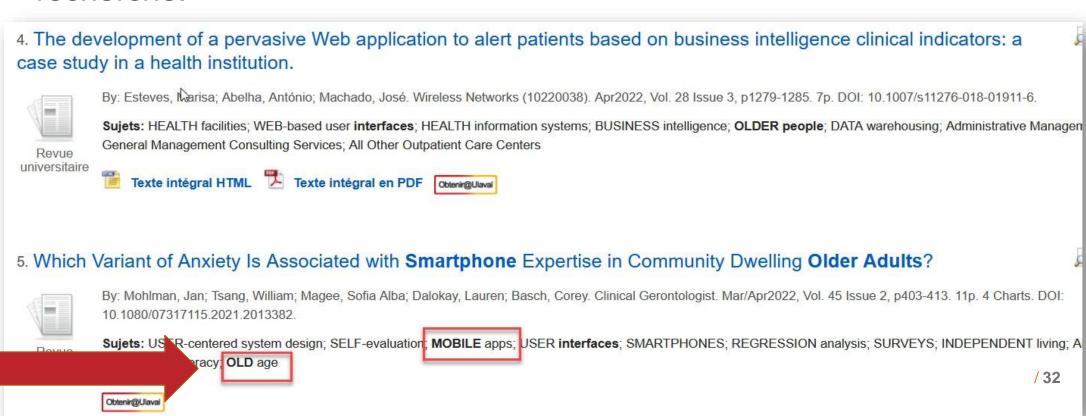
Utilisez les opérateurs AND et OR, les guillemets et la troncature (\*).

- Copiez et collez la stratégie de recherche que vous avez préparée
- Les concepts (idées principales) doivent être copiés sur des lignes différentes

#### Par exemple, dans la base Academic Search Premier :



- Prenez connaissance des résultats affichés pour vérifier si d'autres mots-clés pourraient être pertinents pour votre sujet.
- Au besoin, ajoutez ces mots-clés à vos stratégies et relancez la recherche.



- Prenez connaissance des résultats affichés pour vérifier si certains de vos mots-clés ont généré des résultats non pertinents.
- Au besoin, supprimez ces mots-clés de vos stratégies et relancez la recherche.

paucin

rein

Language of Keywords: French

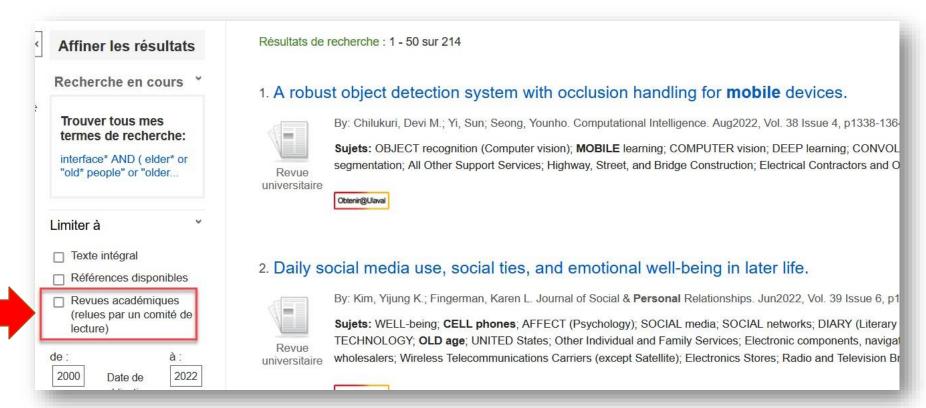
Résumé (Français): Contexte, problématique: Les troubles nutritionnels constituent un problème récurrent au cours de l'insuffisance rénale chronique et chez le patient

dialysé. Parmi leurs causes, citons l'anorexie urémique, l'hyper-catabolisme protidique, et les multiples restrictions imposées par le défaut de sécrétion tubulaire. À cela s'ajoute le régime dicté par la pathologie causale de l'insuffisance rénale ou les comorbidités telles que le diabète ou l'hypertension artérielle. Dans ce travail, nous proposons une application **mobile** d'aide à la gestion des paramètres nutritionnels chez les patients en insuffisance rénale chronique (IRC), notamment les dialysés, d'usage simple et facile, accessible gratuitement sur les plateformes desservant Smartphones et ordinateurs personnels. Pour cela, nous évaluons sa pertinence en la comparant aux applications déjà établies dans le domaine de nutrition aussi bien dans l'IRC que dans les autres pathologies. Méthodes: Ainsi, pour le développement de cette application, une équipe de travail multidisciplinaire a collaboré durant la conception et les différentes étapes de réalisation, allant de l'édition de la base des données (composition des aliments et menus) aux **interfaces** du logicie. L'équipe de travail comprenait des néphrologues **séniors** et juniors, nutritionnistes, diététiciens, et ingénieurs en informatique. L'application **Smartphone** a ete developpee selon l'approche d'ingeniene decrite par Denning, qui suit quatre processus: processus de conception, de développement, d'implantation et de validation. Résultats et discussion: Il s'agit de la 1re application de nutrition au Maroc destinée à la population en IRC. Grâce à ses avantages, sa gratuité et son téléchargement facile sur Play Store, elle permet au patient de faire son autogestion réduisant ainsi le temps et l'effort

Ex. : le terme **senior**\* repère des articles non pertinents, il devrait être retiré de la stratégie de recherche

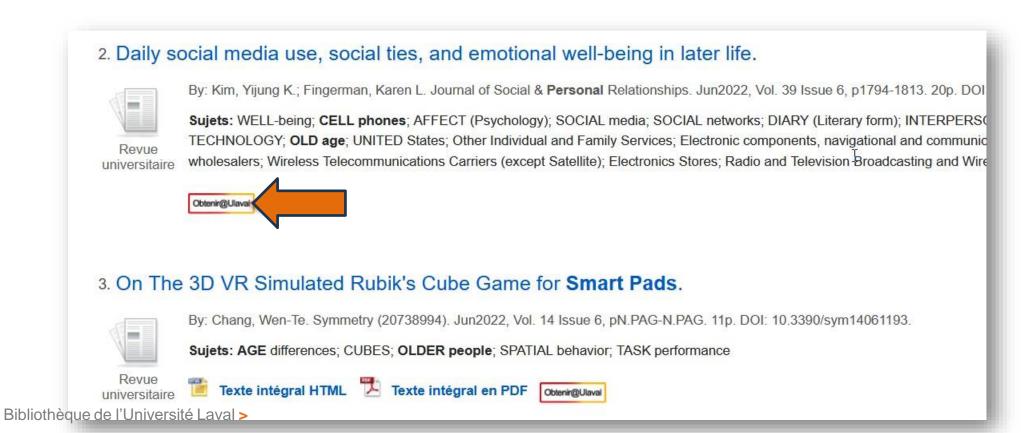
 Cochez l'option Relues par un comité de lecture pour limiter la recherche aux articles scientifiques

N.B. Autres appellations possibles pour les articles scientifiques : revu(es) par les pairs, peer reviewed journals, peer reviewed articles.

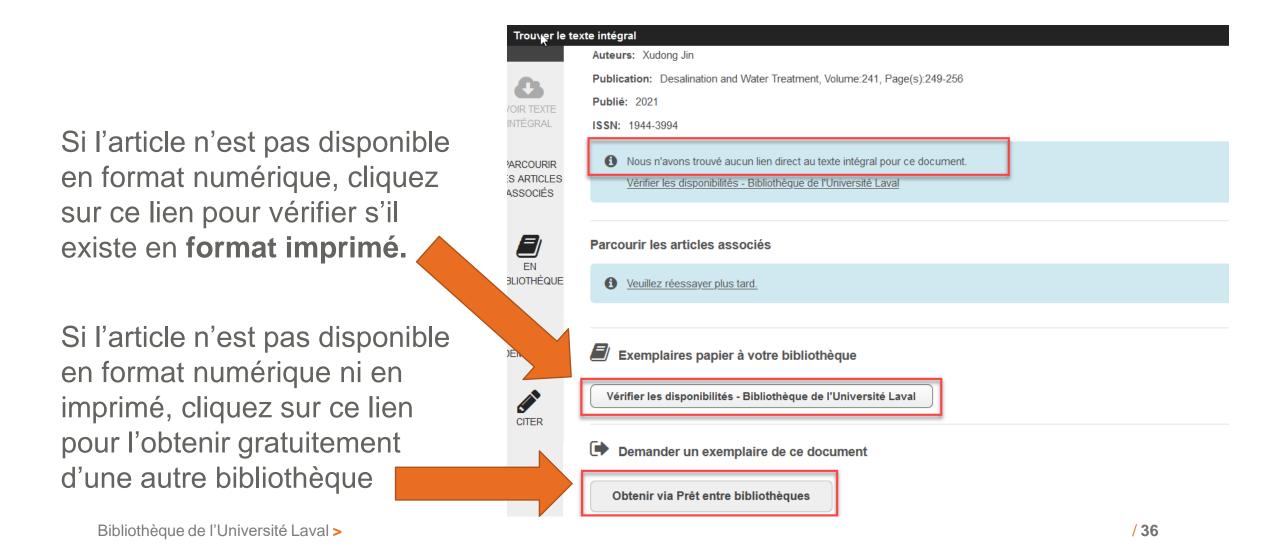


### Bases de données : accéder aux articles

 Si le texte complet de l'article n'est pas accessible dans la base de données, cliquez sur le lien Obtenir@Ulaval pour vérifier s'il est disponible dans d'autres ressources de la Bibliothèque.



### Bases de données : accéder aux articles



#### Conseils pour une recherche efficace

- Consulter la section <u>Explorer par discipline</u> pour choisir la ou les bases à utiliser (cliquer sur l'onglet *Articles*)
- 2. Dans les bases de données, utiliser le mode de **recherche avancée**, car celui-ci offre la possibilité de choisir différents index et de combiner deux ou plusieurs concepts
- 3. Consulter le **thésaurus** lorsque la base offre cette option (le thésaurus contient la liste des mots-clés acceptés pour la recherche par sujet)
- 4. Pour diminuer le nombre de résultats, utilisez les options/limites de recherche (ex. : années de publications, langues, etc.)
- > Pour une recherche plus complète, utilisez au moins deux bases de données

# Gestion des références bibliographiques

- > Les <u>logiciels de gestion de références bibliographiques</u> permettent de :
  - Regrouper un ensemble de références sélectionnées dans des ressources d'origines diverses (bases de données, catalogues de bibliothèques, fichiers en format PDF, documents personnels, etc.)
  - Organiser et partager les références
  - Citer les références dans un texte et générer automatiquement des bibliographies selon des styles reconnus (APA, Chicago, MLA, etc.)
- La bibliothèque offre des formations en ligne à EndNote (version logicielle), EndNote
   Web et Zotero.



#### **ATTENTION!**

Si vous n'utilisez pas EndNote ou Zotero, vous devrez gérer vos références et produire vos bibliographies manuellement. Pour vous guider, consultez notre <u>Outil de citations interactif</u>

#### Besoin d'aide?

- Pour tous vos besoins relatifs à la recherche documentaire :
- Bonifier votre plan de concepts et élaborer vos stratégies de recherche
- Trouver des documents sur votre sujet de recherche
- Choisir les bases de données appropriées à vos besoins
- Citer vos sources et rédiger votre bibliographie

#### N'hésitez pas à contacter votre bibliothécaire!

Marianne Demers-Desmarais
Bibliothécaire-conseil
Marianne.demers-desmarais@bibl.ulaval.ca

Je travaille à la bibliothèque La Fabrique tous les **mercredis** (à partir d'octobre) Je réponds aussi aux demandes via Teams ou Zoom



