

# MEDLINE via PubMed

## Description

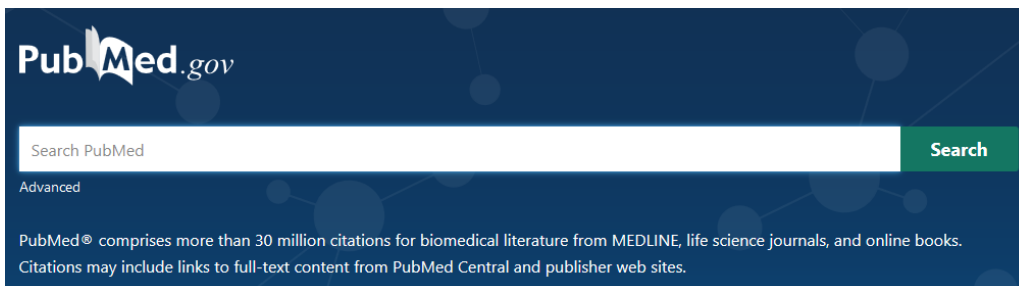
- MEDLINE dépouille et indexe plus de [5 200 revues biomédicales](#) provenant de près de 70 pays.
- Langues : principalement l'anglais, mais inclut des articles d'une quarantaine de langues dont le français. Les titres, les résumés et les descripteurs sont toujours en anglais.
- Organisme responsable : U.S. National Library of Medicine (NLM)
- Période couverte: 1946 à aujourd'hui - Mise à jour : quotidienne

## Accès à la base de données

- À partir du site Web de la Bibliothèque (<http://www.bibl.ulaval.ca/>), consultez la liste complète des bases de données et sélectionnez [MEDLINE](#).
- La base est disponible via les interfaces de recherche PubMed, OVID et EBSCO.
- L'accès via PubMed est gratuit.
- Dans la majorité des cas, il faut vous authentifier auprès du réseau de l'Université Laval pour obtenir le texte intégral des articles.

## Recherche simple

- Vous devez toujours interroger la base de données à l'aide de termes en **anglais**.



- La recherche simple recherche les termes de votre requête dans tous les champs et utilise la fonction [Automatic Term mapping](#) pour élargir votre recherche. Pour voir comment PubMed traduit votre recherche, cliquez sur **Details** dans **History and Search Details** disponible dans **Advanced**. Voici comment PubMed interprète une requête avec le terme stroke :

History and Search Details			
Search	Actions	Details	Query
#1	...	▼	Search: <b>stroke</b> "stroke"[MeSH Terms] OR "stroke"[All Fields] OR "strokes"[All Fields] OR "stroke's"[All Fields]

- Vous pouvez utiliser les opérateurs AND, OR ou NOT (en majuscules) entre les termes. L'opérateur par défaut est AND.
- Vous pouvez faire une recherche d'expression en encadrant vos termes de guillemets "...". PubMed recherchera alors vos termes dans l'ordre où vous les avez inscrits.
- L'astérisque (\*) représente la troncature (ex : la recherche *arter\** trouvera *artery, arteries, arterial, ...*). Un minimum de quatre lettres doit être inscrit avant la troncature.
- Sur la page des résultats, vous pouvez raffiner votre recherche en appliquant un ou plusieurs filtres: date de publication, langue, type d'article, sous-ensemble de revues, groupe d'âge, etc. Pour une recherche d'articles en français, il faut rechercher avec des termes anglais et ensuite utiliser le filtre **Language**.

## Recherche avancée

- La recherche avancée **Advanced** permet de chercher dans un champ précis tel que l'auteur ou le titre.
- L'historique de recherche est disponible sur la page de la recherche avancée.


## Recherche MeSH

- Les articles de MEDLINE sont indexés à l'aide d'un vocabulaire contrôlé (thésaurus) : le MeSH (*Medical Subject Heading*).
- L'usage du thésaurus augmente la précision et la puissance d'une recherche.
- Pour plus d'information, consultez le guide MEDLINE : [Recherche MeSH](#).


## Gestion des résultats

Sorted by: Best match 

- **Affichage des résultats**

Les résultats sont triés par un algorithme de pertinence ([Best match](#)). Vous pouvez changer le tri de vos résultats ou modifier l'affichage en cliquant sur  situé à droite, au-dessus des résultats. Le format **Abstract** est intéressant, car il permet de visualiser le résumé, les sujets MeSH ainsi que le bouton Obtenir@Laval.

- **Obtention du document**

Le bouton  permet de vérifier si un document est disponible à l'Université Laval. Ce dernier est visible en cliquant sur le titre de la notice ou dans le format **Abstract**.

- **Impression, sauvegarde et envoi des références par courriel**

Il est possible d'imprimer, de sauvegarder ou d'envoyer par courriel des références en choisissant l'option correspondante située au-dessus des résultats.

Save

Email

Send to

Vous pouvez également utiliser le **Clipboard** (sous **Send to**). Cette option vous permet de rassembler les notices que vous avez sélectionnées lors d'une ou plusieurs recherches. Le **Clipboard** (sous la boîte de recherche) peut contenir jusqu'à 500 notices (effacées après 8 heures d'inactivité).

- **Historique de la recherche**

Situé dans **Advanced, History and Search Details** permet de visualiser l'historique des recherches effectuées (effacé après 8 heures d'inactivité). L'historique permet également de combiner les résultats de recherche. Dans la boîte **Query box**, tapez directement les numéros de lignes que vous voulez combiner (#1 and #2) ou utiliser la colonne **Actions** dans l'historique pour combiner les lignes de recherches.

- **Sauvegarde d'une recherche et alerte**

**MY NCBI** est un espace personnel qui permet de conserver de façon permanente les résultats de recherche et de créer des alertes. Pour accéder à cette fonction, cliquez sur **Log in** situé dans le coin supérieur droit de la fenêtre et créez-vous un compte.

## Aide et autres guides d'utilisation

- Les hyperliens situés sous **Learn** permettent d'obtenir des renseignements supplémentaires et des tutoriels sur les diverses fonctionnalités de PubMed et l'utilisation des descripteurs MeSH.
- Le [HeTOP - Portail Terminologique de Santé du CISMéF](#) peut être utilisé pour traduire les descripteurs MeSH.

## EndNote pour MEDLINE via PubMed

- EndNote est un logiciel qui permet de gérer les références bibliographiques de manière à pouvoir générer automatiquement des bibliographies ou intégrer des citations dans un document Word.
- Pour exporter les références désirées vers le logiciel EndNote, sélectionner les références en cochant la case à gauche de chacune. Cliquer sur le bouton **Send to**, puis sélectionner l'option **Citation manager**. Cliquez sur **Create a file**.