



SciFinder

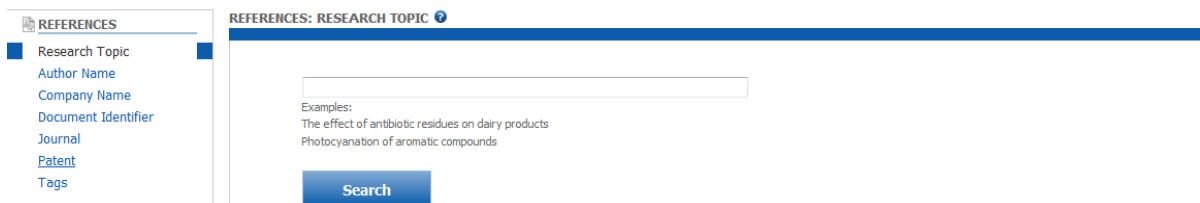
Description

- Outil qui permet de chercher dans les différentes bases de données du CAS (CAS REGISTRY, CAPlus, CASREACT, CHEMCATS, CHEMLIST, CIN, MARPAT).
- Dépouille et indexe complètement 1500 périodiques courants importants pour la chimie (50 000 périodiques, actifs ou non, au moins partiellement), des conférences, des thèses, des rapports techniques, des livres, des brevets (émis par 63 organismes), etc. Indexe aussi les sections de Medline en lien avec la chimie. Permet de retrouver, au total, plus de 42 millions de références.
- Plus de 103 millions de substances (avec leurs « CAS Registry Numbers »), 66 millions de séquences de gènes et de protéines, et 70 millions de réactions chimiques y sont inclus.
- Période couverte : 1800 à aujourd'hui.
- Mise à jour : quotidienne.
- Organisme responsable : Chemical Abstracts Services (CAS), de l'American Chemical Society (ACS).
- Nombre d'accès illimités

Accès à la base

- **Première utilisation** : Il est obligatoire de se créer un compte avec numéro d'utilisateur et mot de passe pour accéder à SciFinder. Lors de la première utilisation, vous devrez utiliser une adresse URL différente pour le créer et fournir votre adresse courriel institutionnelle (@ulaval.ca). Par la suite, vous n'aurez qu'à inscrire votre numéro d'utilisateur et votre mot de passe conservés pour accéder à SciFinder.
 - Adresse URL pour se créer un compte (première utilisation) : [User registration](#)
 - Adresse URL pour accéder à SciFinder (utilisations suivantes) : [SciFinder](#)
- L'accès se fait exclusivement par le réseau de l'Université Laval. [L'accès hors campus](#) permet le branchement au réseau de l'Université.

Recherche « Explore References »



REFERENCES

REFERENCES: RESEARCH TOPIC

Research Topic
Author Name
Company Name
Document Identifier
Journal
Patent
Tags

Search

Examples:
The effect of antibiotic residues on dairy products
Photocyanation of aromatic compounds

Dans cette option, il est possible de chercher selon 7 critères : sujet (*Research Topic*), auteur, compagnie/organisme, identifiant du document, titre de revue, brevet et marqueurs.

Recherche par sujet (*Research Topic*) :

- Ne pas écrire des équations complexes avec des opérateurs booléens, comme dans les autres bases de données. Il est préférable d'écrire quelques concepts reliés par des prépositions ou des conjonctions (ex. : of, on, in, and, or, etc.).
 - *Ex. The effects of antibiotic residues on dairy products*
- Dans l'exemple précédent, « antibiotic residues » et « dairy products » sont cherchés comme des expressions exactes, car il n'y a pas de préposition ou de conjonction entre ces mots-clés.
- SciFinder cherche automatiquement le singulier, le pluriel ou les différentes formes d'un mot.
- Il est possible d'utiliser les opérateurs NOT ou EXCEPT pour exclure un terme.
 - *Ex. Dihydroxylation (Bishydroxylation)*
- Utiliser les parenthèses pour ajouter un synonyme (maximum 3)
- Une fois que vous avez lancé une recherche, on vous propose différentes combinaisons booléennes des termes employés dans votre requête. Cocher toutes les combinaisons qui vous conviennent, puis cliquer sur « Get References ».

Gestion des résultats

The screenshot shows the SciFinder interface with the following elements:

- Navigation tabs: Explore, Saved Searches, SciPlanner, Save, Print, Export.
- Search Topic: "catalysts in green solvent" > references (3464)
- Tools: Get Substances, Get Reactions, Get Related Citations, Tools.
- Buttons: Create Keep Me Posted Alert, Send to SciPlanner.
- Sort by: Accession Number.
- 0 of 3464 References Selected.
- Page: 1 of 35.
- Reference list:
 - 1. X-ray spectroscopy for chemistry in the 2-4 keV energy regime at the XMaS beamline: ionic liquids, Rh and Pd catalysts in gas and liquid environments, and Cl contamination in γ -Al₂O₃
- Author list: Heravi Majid M (41), Shaterian Hamid Reza (33), Zare Abdolkarim (32).

Affichage des résultats et sélection des références

Les résultats s'affichent par défaut en format abrégé. Cliquez sur le titre pour avoir l'affichage complet de la référence. Il est possible de changer l'ordre de tri (année de publication, auteur, titre, numéro d'acquisition) à l'aide du menu déroulant **Sort by:**

À partir de la fenêtre des résultats, sélectionnez les résultats à sauvegarder en cochant les cases correspondantes ou la fonction **Select All** pour sélectionner tous les résultats.

Get Substances : Permet de connaître les spécificités (no CAS, structure, formule, etc.) des substances mentionnées dans la ou les notices sélectionnées.


Get Reactions : Permet de connaître les réactions chimiques dans lesquelles sont impliquées les substances mentionnées dans la ou les notices sélectionnées.

Get Related Citations : Permet de relancer une recherche pour trouver les documents qui sont cités par (*Get Cited*) ou qui citent (*Get Citing*) les documents sélectionnés.

Tools : Permet d'enlever les doublons, combiner un résultat de recherche, marquer un document (tag), garder une sélection, etc.

Remove Duplicates : Permet d'éliminer les doublons (références communes) se trouvant dans SciFinder et Medline.

- **Obtention du document**


Le bouton  **Other Sources** permet de vérifier si un article est accessible électroniquement. Quand ce bouton n'a pas permis de trouver un accès, il est recommandé de vérifier également si un titre est disponible dans le moteur de recherche Sofia.

- **Impression, sauvegarde et envoi des références par courriel**

Print : Permet d'imprimer un résultat de recherche ou des références sélectionnées.

Export : Sauvegarde un résultat de recherche sur un poste de travail ou une clé USB selon le format désiré.

Save : Sauvegarde une recherche de façon permanente dans l'option **Saved Answer Sets**

Saved Answer Sets : Affiche les recherches sauvegardées. Ces recherches peuvent être relancées en cliquant sur  **Combine Answer Sets**.

 **Create Keep Me Posted Alert**

: Permet de créer une alerte à partir d'une stratégie de recherche sauvegardée de façon permanente. L'alerte créée envoie les nouveaux résultats par courriel hebdomadairement ou mensuellement (à notre choix).

- **Historique de recherche :**

Le bouton **History** permet de visualiser l'historique complet des recherches au cours d'une session. Les sessions précédentes sont également gardées en format RTF. L'historique de recherche n'est pas interactif et ne permet pas de sauvegarder ou de relancer une recherche.

- **Les 3 options pour raffiner la recherche :**


Analyze Cette fonction permet de classer les résultats suivant une liste de critères (auteur, titre de revue, année, numéro CAS, etc.)


Refine Cette fonction permet de limiter la recherche avec l'ajout d'un critère (mot-clé de sujet, auteur, type de document, année de publication, langue du document, etc.)

Categorize Cette fonction permet de filtrer les résultats par catégories de sujets.


Recherche « Explore Substances » et « Explore Reactions »

Il existe 2 autres types de recherche disponibles dans SciFinder Web : la recherche par substance ou par réaction.

 **SUBSTANCES** : Cette option permet de chercher des substances selon 5 critères : structure (ex. dessin d'une molécule), formule moléculaire, Markush (pour les brevets : structures moléculaires dessinées en suivant certaines conventions), propriétés, ainsi que l'identifiant d'une substance. Il est aussi possible de limiter les résultats selon certaines caractéristiques, la classe du composé ou le type d'étude.

 **REACTIONS** : Cette option permet de chercher des réactions chimiques à partir de la structure moléculaire d'une substance ayant un rôle dans la réaction (réactif, produit, etc.). Il est possible de limiter les résultats selon le solvant, le nombre d'étapes de réaction, la classification de la réaction, la source du document (brevets ou non) et l'année de publication. Les réactions indexées pour ce type de recherche proviennent uniquement des publications d'ACS, *Springer* et *Taylor and Francis*, ainsi que de brevets.

Aide et autres guides d'utilisation

Les boutons [SciFinder Help](#) et  permettent d'obtenir des renseignements sur les différentes fonctionnalités de SciFinder, ainsi que des tutoriels.

Exportation vers un logiciel de gestion des références (ex. : EndNote)

Les logiciels de gestion des références bibliographiques, comme EndNote, permettent de générer automatiquement des bibliographies ou d'intégrer des citations dans un document Microsoft Word.

Pour exporter les références sélectionnées vers un tel logiciel, vous devez utiliser la fonction [Export](#). Dans le cas d'EndNote, vous devez sélectionner le format « Citation Export Format (*.ris) »

Déconnexion

Lorsqu'ils ont terminé, les usagers sont priés de se déconnecter avant de quitter SciFinder, en cliquant sur [Sign Out](#), en haut de l'écran à droite.

Rédigé le : 08.01.2009

Dernière mise à jour 11.11.2015