

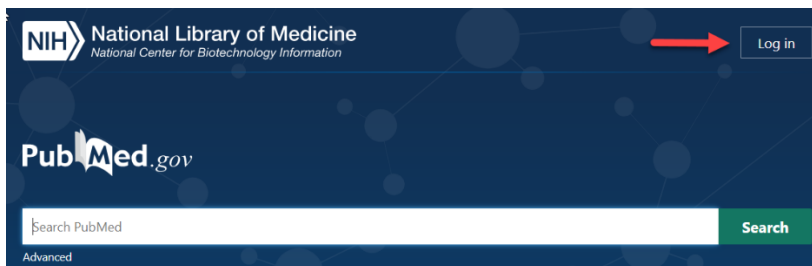
PubMed : Configuration du compte NCBI

Le compte NCBI de PubMed, comme tous les comptes de bases de données, vous permet d'enregistrer des recherches, de créer des alertes, de conserver des références bibliographiques, etc. De plus, il vous permet de personnaliser votre interface de recherche. C'est simple et gratuit, mais vous devez vous inscrire.

Créer un compte NCBI

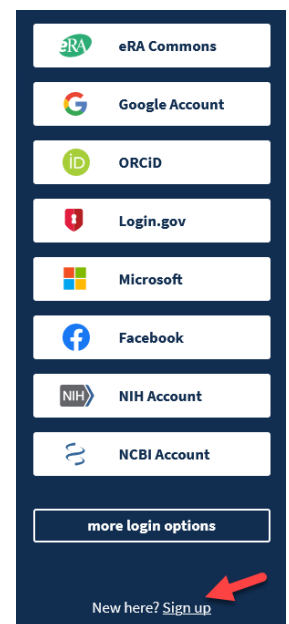
Voici la procédure à suivre pour créer un compte NCBI :

1. À partir de **PubMed**, cliquez sur **Log in** (en haut à droite).



2. Au bas des options de connexion, cliquez sur **New here? Sign up** pour débuter le processus d'inscription.
3. Il y a plusieurs options pour accéder à un compte NCBI. PubMed vous permet de choisir parmi plusieurs authentifications fédérées via un tiers, soit votre compte institutionnel, ORCID, Google, Facebook, etc. Choisissez l'option qui vous intéresse et utilisez vos identifiants pour vous connecter à un compte.
4. La Bibliothèque de l'Université Laval vous suggère d'utiliser l'une des deux options suivantes :

- **ORCID**
 - Ce mode de connexion est intéressant pour les chercheurs, les résidents, les étudiants du 2^e ou 3^e cycle ainsi que pour tous les professionnels qui publient.
 - Pour en savoir plus, consulter la page [ORCID iD \(Identifiant unique de chercheur\)](#) sur le site Web de la Bibliothèque.
- **Université Laval, Canada (sous more login options).**
 - Ce mode de connexion est intéressant pour les étudiants, les professeurs et les membres du personnel de l'Université Laval, car vous pouvez vous connecter en utilisant votre identifiant **IDUL@ulaval.ca** et **NIP**.

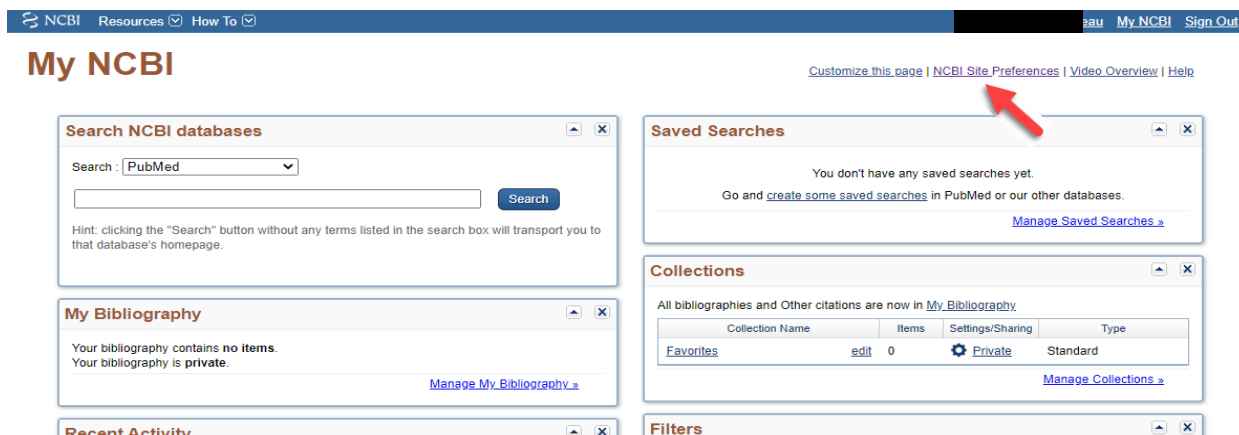


Configurer votre compte NCBI

1. Dans votre compte NCBI, cliquez sur votre nom d'utilisateur dans la barre supérieure, puis sur **Dashboard** pour accéder à votre compte.



2. Dans le haut de la page, cliquez sur le lien **NCBI Site Preferences** pour modifier les paramètres de votre compte NCBI.



3. Sur cette page, vous pouvez configurer l'interface de recherche de PubMed. Voici quatre suggestions de modifications. Des explications plus complètes sont disponibles aux sections **A**, **B** et **C**. Puis, à la section **D**, vous allez trouver un exemple de résultats de recherche une fois la configuration faite.

My NCBI » Preferences [Preferences help](#)

Note: Your account password, email address, and linked accounts are managed in the [Account Settings](#) page. You can also access this page by clicking on your hyperlinked username at the top right of NCBI web pages.

Common Preferences

Username: [Redacted]
[Highlighting](#): Lime Green
[Shared Settings](#): None

PubMed Preferences

[Filters & Icons](#): French, Auteurs-CHU-Quebec
[Outside Tool](#): CHU de Quebec - Bibliothèques, Obtenir@ULaval
[Author information](#): Off
[Result Display Settings](#): Abstract

PMC Preferences

[Filters & Icons](#): NIH grants
[Article View](#): Remember last selection

Sélectionnez une couleur pour surligner les mots recherchés (voir section A)

Ajoutez des filtres personnalisés pour trier les résultats (voir section B)

Modifiez l'affichage des résultats (voir section A)

Ajoutez le bouton Obtenir@Laval et/ou celui du CHU de Québec - Bibliothèque (voir section C)

A. Personnaliser le visuel de votre interface

PubMed vous permet de personnaliser le visuel de votre interface. Voici deux possibilités :

1. Cliquez sur le lien **Highlighting** sous **Common Preferences** pour sélectionner l'une des couleurs de surlignage disponibles. Les mots que vous avez recherchés seront alors surlignés avec cette couleur dans vos résultats de recherche.
2. Cliquez sur le lien **Results Display Settings** sous **PubMed Preferences** pour demander à PubMed d'afficher les résultats en format **Abstract** au lieu de **Summary**. Ce format est utile pour voir immédiatement le résumé, les boutons d'accès aux textes des articles, ainsi que le lien vers le MeSH.

Attention! Après chaque sélection, vous devez appuyer sur le bouton **Save** pour que le système enregistre votre choix.

[My NCBI](#) » [Preferences](#)

[Preferences help](#)

Note: Your account password, email address, and linked accounts are managed in the [Account Settings](#) page. You can also access this page by clicking on your hyperlinked username at the top right of NCBI web pages.

Common Preferences

Username [REDACTED]
Highlighting Lime Green

[Shared Settings](#) None

PubMed Preferences

[Filters & Icons](#) French, Auteurs-CHU-Quebec

[Outside Tool](#) CHU de Quebec - Bibliotheques, Obtenir@ULaval

[Author information](#) Off

Result Display Settings Abstract

PMC Preferences

[Filters & Icons](#) NIH grants

[Article View](#) Remember last selection

Result display preferences

Result Display Settings for PubMed
Set the default display format for PubMed results.

Default format:

Summary

Abstract

[Save](#) [Cancel](#)

Highlighting preferences

Many of NCBI's databases can use color to highlight the search terms in your results to make them easier to scan. Choose a highlight color:

Default

Bold

Light Yellow

Green

Purple

Aqua

Gold

Yellow

Sky Blue

Lime Green

Hot Pink

Red

[Save](#) [Cancel](#)

B. Ajouter des filtres personnalisés.

PubMed vous offre plusieurs filtres pour limiter vos résultats de recherche. À gauche des résultats de recherche, vous pouvez sélectionner facilement un filtre pour trouver des articles gratuits (free full text), un type d'article spécifique (review, clinical trial, etc.), un article publié depuis une certaine date ou dans un intervalle de dates (Publication date), etc. Vous pouvez également ajouter d'autres filtres en cliquant sur le bouton **Additional filters** (ex. l'âge, la langue de publication, etc.).

Dans votre compte NCBI, il est également possible d'afficher et/ou de créer des filtres personnalisés qui s'afficheront au-dessus des filtres standards. Voici la procédure :

1. Sous **PubMed Preferences**, cliquez sur le lien **Filters & Icons** (voir à la page 2).

- Rechercher ou naviguer à travers les filtres proposés dans la colonne de droite. Par exemple, le filtre **CorpusUL** ou le filtre **French** sont disponibles sous **LinkOut** pour le premier et sous **Properties** dans le sous-groupe **Languages** pour le second.
- Le bouton **Create custom filter** vous permet de transformer une stratégie de recherche en filtre de résultats. Par exemple, les filtres personnalisés « Auteurs – CHU de Québec » et « Auteurs - Université Laval » permettent de limiter les résultats aux articles publiés par des auteurs travaillant au CHU de Québec ou à l'Université Laval. Les stratégies utilisées sont disponibles [en annexe](#). Après la création d'un filtre personnalisé, vous devez cliquer sur la case à gauche du titre pour activer le nouveau filtre.

The screenshot shows the 'My NCBI » Filters' page. At the top, it says 'You are managing filters for: PubMed' and 'Choose another database: PubMed (5 active)'. Below this, there are two main sections:

- Your PubMed filter list:** A table with columns 'Active', 'Name', and 'Type'. It lists several filters, including 'Auteurs – CHU de Québec' and 'Auteurs - Université Laval', both marked as active. A red arrow points from the 'Create custom filter' button to the 'Add Custom Filter in PubMed' dialog box.
- Browse/Search for PubMed Filters:** A section with 'Select category:' options (Popular, LinkOut, Properties, Links) and a 'Search with terms (optional):' field.

The 'Add Custom Filter in PubMed' dialog box is open, showing a text area for 'Query terms', a 'Test This Query' button, and a 'Save filter as:' field.

C. Ajouter le bouton **Obtenir@Laval** et/ou celui de la **Bibliothèque du CHU de Québec**

Dans PubMed, plusieurs notices affichent des boutons vers des sites d'éditeurs (Elsevier, Wiley, etc.) et/ou vers les articles en libre accès (PubMed Central, free full text, etc.). Si vous n'êtes pas connecté à PubMed via le site de la Bibliothèque de l'Université Laval (accès via le proxy) ou l'adresse mentionnée dans la section « Créer un compte NCBI » (voir à la page 1), le site de l'éditeur va vous demander des frais pour accéder au plein texte des articles.

L'activation des boutons **Obtenir@Laval** et/ou **CHU de Québec - Bibliothèque** (si vous êtes un employé ou un abonné de la Bibliothèque du CHU) dans les paramètres de votre compte, vont vous permettre de faire le lien vers les collections disponibles à la Bibliothèque de l'Université Laval et à la Bibliothèque du CHU de Québec. Ainsi, vous pourrez accéder gratuitement aux textes des articles auxquels ces Bibliothèques sont

abonnées. Cependant, les deux bibliothèques ne sont pas abonnées à tous les journaux inclus dans PubMed. Vous pouvez utiliser le service de prêt entre bibliothèques de votre établissement pour commander les articles non disponibles.

Voici la procédure pour activer les boutons dans votre compte :

1. Dans la page **Preferences** de votre compte NCBI (voir à la page 2), cliquez sur le lien **Outside Tool**.
2. Cliquez sur **Show All**, puis avec votre clavier, utilisez la fonction **Ctrl+F** (PC) ou **Command+F** (Mac) pour rechercher les boutons que vous voulez ajouter. Ensuite, cochez sur la case à gauche pour sélectionner la ou les options désirées, soit **Obtenir@ULaval** et/ou **CHU de Quebec – Bibliothèque**. Vos choix s'affichent en haut de la liste alphabétique et sont enregistrés automatiquement.

My NCBI » Outside Tool Preferences

An institution may use [Outside tool](#) to create a link on all PubMed citations to its local service.

Select an institution to activate their Outside Tool. You may select up to five institutions. Please contact your institution for an explanation of its service.

Selected tool(s): [CHU de Quebec - Bibliothèques](#), [Obtenir@ULaval](#) [clear all](#)

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z **Show All**

- 1 rue Cabanis, 75674 PARIS - Cedex 14 Pavillon de l'horloge, 1er etage
- 30 Bond St., Toronto, Ontario M5B 1W
- 360Link
- 3M Library Portal (ATLAS)
- A.T. Still Library - [website](#)
- Aalborg University

...

- Christopher Newport University
- CHU de Quebec - Bibliothèques - [website](#)
- CHU Sainte-Justine/Library, Canada - [website](#)

...

- Obtenir à l'Université de Montréal
- Obtenir@ULaval - [website](#)
- Occidental College Library - Get Article - [website](#)

D. Voici un exemple de résultat de recherche, une fois la configuration faite.

The screenshot shows a PubMed search result for "Sleep and Eating Disorders". The interface includes a left sidebar with filters, a main content area with the article title and abstract, and a bottom section with links and sharing options. Red callout boxes highlight specific features:

- Affichage de filtres personnalisés**: Points to the "MY NCBI FILTERS" section on the left, which shows filters for "All (14,328)", "CorpusUL (10)", "French (455)", "Auteurs - CHU de Québec (38)", and "Auteurs - Université Laval (207)".
- Surlignement des mots recherchés**: Points to the green highlights on the words "Sleep" and "Disorders" in the article title.
- Affichage du format résumé**: Points to the "Abstract" section, which contains the text of the abstract.
- Lien pour visualiser les MeSH**: Points to the "Publication types, MeSH terms + expand" link in the "SUPPLEMENTARY INFO" section.
- Affichage des boutons Obtenir@Laval et CHU de Québec - Bibliothèque**: Points to the "SpringerLink FULL-TEXT ARTICLE", "Bibliothèque", and "Obtenir@Uaval" buttons in the "FULL TEXT LINKS" section.

Pour obtenir plus d'information

Si vous avez besoin d'aide pour créer et/ou personnaliser votre compte NCBI, n'hésitez pas à consulter un Bibliothécaire de l'Université Laval ou du CHU de Québec.

Finalement, le CHU de Québec a configuré un **compte partagé** avec des filtres personnalisés et des boutons vers les collections du CHU de Québec et de la Bibliothèque de l'Université Laval. Vous pouvez utiliser ces fonctionnalités de cette interface personnalisée sans vous connecter à votre compte en utilisant ce lien : <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/?myncbishare=ipqchavlib>

Annexe - Filtres personnalisés – Auteurs

Les filtres créés pour retrouver les articles des auteurs d'une organisation ne seront jamais exhaustifs. Ces filtres vous permettent d'identifier des articles provenant d'un auteur affilié à une institution, mais pas tous les articles. Voici trois raisons :

1. PubMed a seulement commencé à indiquer l'affiliation de tous les auteurs à partir de 2014. Avant cette date, seulement l'affiliation du 1^{er} auteur était indiquée.
2. Dans PubMed, il y a plusieurs notices de journaux qui n'affichent pas l'affiliation des auteurs. Par exemple : [Santé Publique](#), [Recherche en soins infirmiers](#), [Journal of the American Pharmacists Association](#), etc.
3. Les auteurs doivent avoir indiqué leur affiliation à l'Université Laval ou au CHU de Québec lors de la publication des articles. Par exemple, les auteurs qui ont seulement indiqué un centre de recherche sans mentionner l'Université Laval ne seront pas repêchés par le filtre personnalisé « Auteurs – Université Laval ».

Filtre personnalisé - Auteurs – CHU de Québec

Cette stratégie a été développée par la Bibliothèque du CHU de Québec.

```
"CHU de Québec"[Affiliation] OR "Centre hospitalier universitaire de Québec"[Affiliation] OR "Centre Hospitalier Affilié Universitaire de Québec"[Affiliation] OR "Enfant-Jésus Hospital"[Affiliation] OR ("CHUL"[Affiliation] AND (ulaval[affiliation] OR laval[affiliation] OR Canada[affiliation] OR Quebec[affiliation] OR Sainte-Foy[affiliation] OR Ste-Foy[affiliation])) OR "Hôtel-Dieu-de-Québec"[Affiliation] OR "Hôpital du St-Sacrement"[Affiliation] OR "Hôpital Saint-François d'Assise"[Affiliation] OR "Centre Hospitalier Affilié de Québec"[Affiliation] OR "LOEX"[Affiliation] OR "URESP"[Affiliation] OR "Hôpital Enfant-Jésus"[Affiliation] OR "Hopital de l'Enfant-Jesus"[Affiliation] OR "centre hospitalier universitaire laval"[Affiliation] OR "CHUQ"[Affiliation] OR " Saint-Sacrement Hospital"[Affiliation] OR "Deschênes-Fabia Center for Breast Diseases"[Affiliation] OR "CHU of Quebec Research Center"[Affiliation] OR "CHU of Quebec"[Affiliation] OR "ENFANT JESUS HOSPITAL"[Affiliation] OR "Saint François d'Assise Hospital"[Affiliation] OR "CRCHU de Québec"[Affiliation] OR "CRCHUQ"[Affiliation] OR CRCHU[affiliation] OR Centre hospitalier de l'Université laval[affiliation] OR St-Sacrement[affiliation] OR Saint-Sacrement[affiliation] OR St.-Sacrement[affiliation] OR l'Enfant jesus[affiliation] OR Enfant jesus[affiliation] OR HDQ[affiliation] OR CRHDQ[affiliation] OR CRCHUL[affiliation] OR (CRSFA[affiliation] AND (ulaval[affiliation] OR Laval[affiliation] OR Canada[affiliation] OR Quebec[affiliation] OR Sainte-Foy[affiliation] OR Ste-Foy[affiliation])) OR G1S 4L8[affiliation] OR G1J 1Z4[affiliation] OR G1L 3L5[affiliation] OR G1R 2J6[affiliation] OR G1V 4G2[affiliation]
```

Filtre personnalisé - Auteurs – Université Laval

Cette stratégie a été développée par la Bibliothèque de l'Université Laval.

```
"Université Laval"[Affiliation] OR "ulaval"[Affiliation] OR "Laval University"[Affiliation] OR "University Laval"[Affiliation] OR "University of Laval"[Affiliation] OR "Université de Laval"[Affiliation] OR "Universidade Laval"[Affiliation] OR "Univ Laval"[Affiliation] OR "Laval Univ"[Affiliation] OR "G1V 0A6"[Affiliation]
```