

# LA RECHERCHE DOCUMENTAIRE

AGN-1001

Daniela Zavala-Mora  
Bibliothécaire

Septembre 2023

Crédit: Pub Photo sous licence CC BY-NC, Université Laval

Bibliothèque



UNIVERSITÉ  
LAVAL

# Objectifs de la présentation

## Objectif général :

Utiliser efficacement les services et les ressources de la Bibliothèque

## Objectifs spécifiques :

- ✓ Comprendre les fondements théoriques de la recherche documentaire.
- ✓ Effectuer une recherche structurée à l'aide d'un plan de concepts.
- ✓ Opérationnaliser une recherche documentaire dans Web of Science.



Recherche performante et efficace

## Plan de la séance

- 1 Les services de la Bibliothèque
- 2 Identifier différents types de documents
- 3 Les bases de données bibliographiques
- 4 Opérationnaliser une recherche dans Web of Science

1

# Les services de la Bibliothèque

# La Bibliothèque

Bibliothèque  
Pavillon Jean-Charles-Bonenfant



[Visionnez la vidéo « Visite guidée de la Bibliothèque »](#)  
(5m 25)

Photo : Simon Pierre Barrette sous licence CC BY-SA

Bibliothèque  
Pavillon Alexandre Vachon

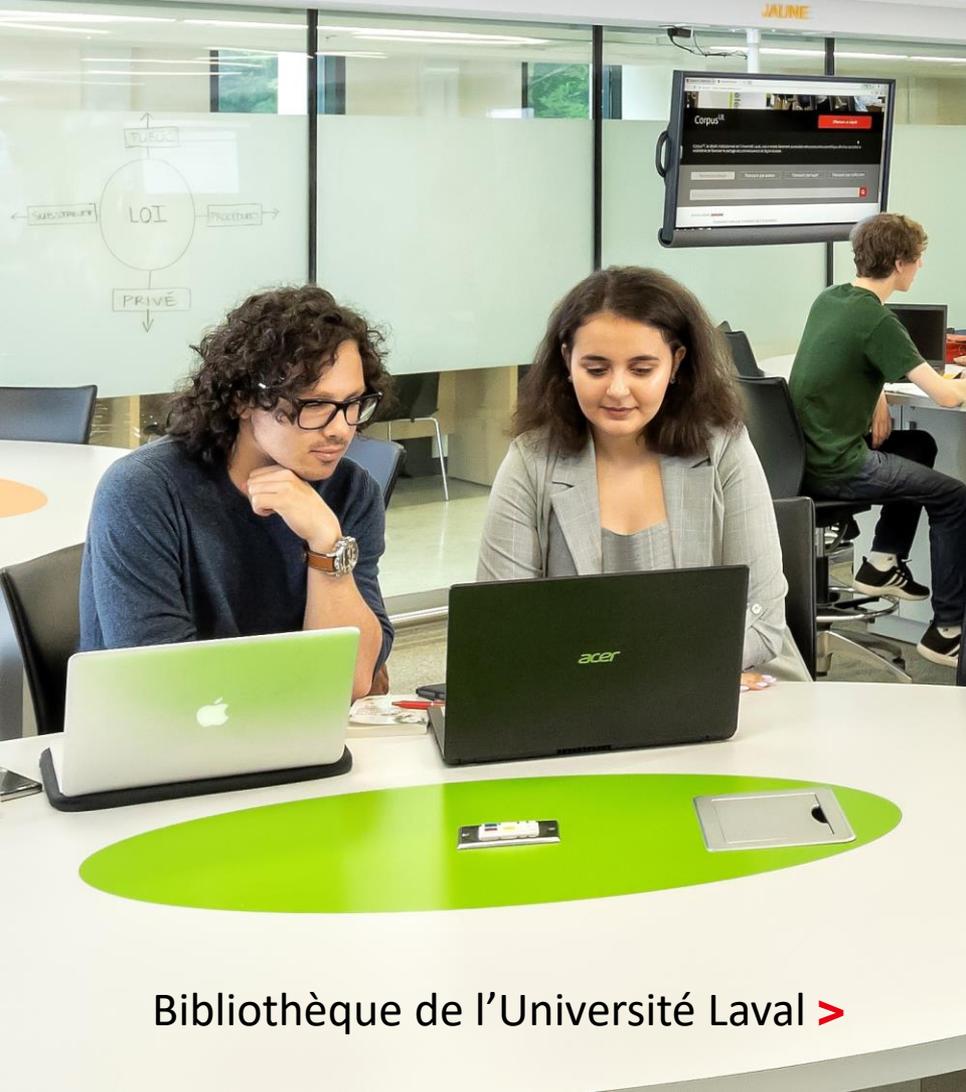


Photo : Simon Pierre Barrette sous licence CC BY-SA



## Heures d'ouverture

- Lundi au vendredi: 8h à 23h
- Samedi et dimanche: 10h à 17h30 .



## Services

- La Bibliothèque dispose de plusieurs salles et postes pour le travail individuel et les rencontres d'équipe.
- Rédaction et citation
- Aide à la recherche à distance (clavardage)



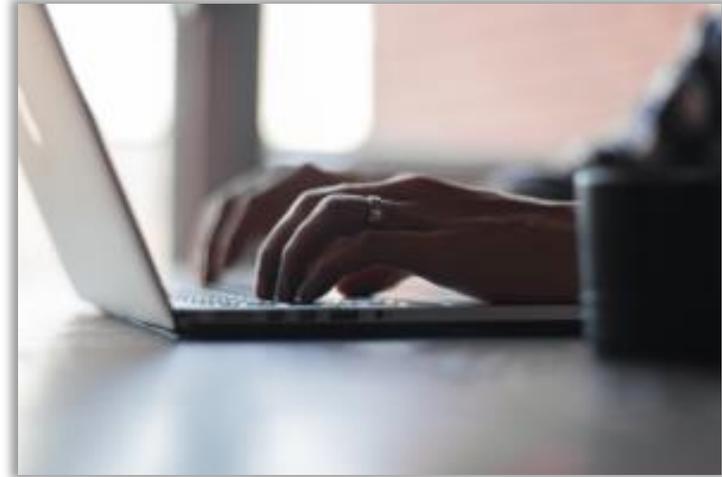
Bibliothèque de l'Université Laval >

# Collections de la Bibliothèque

## Collections physiques



## Collections électroniques



# La Bibliothèque

Site Web [www5.bibl.ulaval.ca](http://www5.bibl.ulaval.ca)

Visionnez la vidéo « [La Bibliothèque – Services et ressources disponibles en ligne](#) » (3m 24)

The screenshot shows the homepage of the University of Laval library website. At the top, there is a yellow and red horizontal bar. Below it, the University of Laval logo and the word "Bibliothèque" are visible. A navigation menu includes "Explorer par discipline", "Ressources par catégories", "Services", "Formations", "Vous êtes...", "La Bibliothèque", and "Donner". A grey banner contains the text: "Pour connaître les consignes en vigueur, consultez la page COVID-19 sur le site Web de l'Université Laval." The main content area features a search box titled "Sofia" with the description: "Trouvez des ressources de la Bibliothèque de l'Université Laval et d'ailleurs avec l'outil de recherche des bibliothèques universitaires québécoises." Below the search box are two buttons: "Aide avec l'outil de recherche Sofia" and "Recherche avancée". To the right, a box titled "Heures d'ouverture" lists the hours: "Lundi au vendredi: 8h à 23h" and "Samedi et dimanche: 10h à 17h30", with a link "En savoir plus sur les heures d'ouverture". At the bottom left, there is a red button that says "Laissez un message".

# La Bibliothèque

## Espace Web disciplinaire

<https://www.bibl.ulaval.ca/explorer-par-discipline/agronomie>

## Agronomie

### Présentation

Présentation

Articles

Livres électroniques

Dictionnaires et encyclopédies



Cet espace présente les nombreux documents, sources d'information et ressources électroniques en agronomie de la Bibliothèque. Faites-en votre porte d'entrée privilégiée!

Les documents se trouvent principalement à la Bibliothèque au pavillon Alexandre-Vachon.

### Ressources à consulter

#### ■ AGRICOLA

Articles sur tous les aspects de l'agriculture provenant de 2000 périodiques. Monographies comprenant notamment les rapports des USDA State Experimental Stations.

#### ■ CAB Abstracts

Base de données bibliographique touchant les domaines de l'agriculture et de la foresterie ainsi que leurs domaines connexes comme les sciences animales, le génie agroalimentaire, la nutrition humaine, les sciences et technologie des aliments. Guide d'utilisation de CAB Abstracts (PDF)

#### ■ Documents numériques-CRAAQ

Ressource répertoriant les documents numériques publiés par le Centre de référence en agriculture et agroalimentaire du Québec (CRAAQ).

#### ■ Medline

Principale base de données permettant de trouver des articles de périodiques en médecine et dans les domaines biomédicaux. Accessible à partir de Pubmed, Ovid et d'Ebsco. Tutoriel

#### ■ Vidéos-CRAAQ

Ressource répertoriant les vidéos publiés par le Centre de référence en agriculture et agroalimentaire du Québec (CRAAQ).

#### ■ Web of Science

Base de données multidisciplinaire permettant de trouver des articles parmi plus de 10 000 périodiques de 1900 à aujourd'hui et

### Bibliothécaire-conseil



**Daniela Zavala Mora**

Pavillon Alexandre-Vachon, local 2018-C  
1045, avenue de la Médecine  
Québec (Québec)  
G1V 0A6



418 656-2131, poste 407952



daniela.zavala-mora@bibl.ulaval.ca

Me joindre sur Teams

Site de la Faculté des sciences de l'agriculture et de l'alimentation

### Services offerts

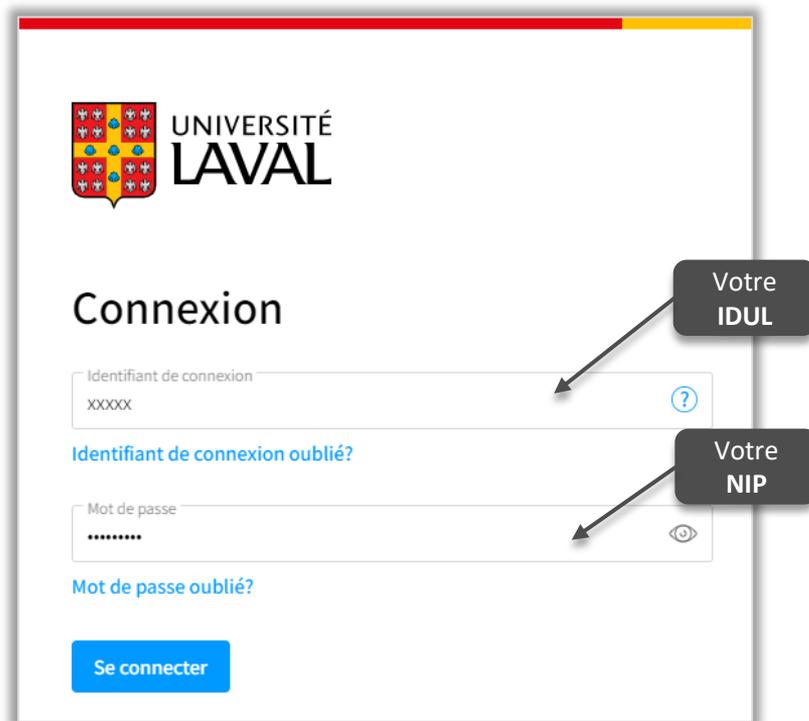
Aide à la recherche spécialisée  
Formations  
Achat de livres suggérés  
Trucs et astuces de recherche

**Votre bibliothécaire-conseil vous informe**

# Accès aux ressources électroniques

## Modalités et conditions d'accès

- > Pendant votre recherche documentaire, cliquez sur le lien de la ressource électronique désirée
- > Cette page d'authentification apparaîtra
- > Vous devrez fournir votre identifiant de l'Université Laval (IDUL@ulaval.ca) et votre mot de passe UL (NIP)
- > Une fois la session activée, vous pouvez consulter toutes les ressources électroniques désirées
- > La session expire à la fermeture du navigateur Web ou après 60 minutes d'inactivité



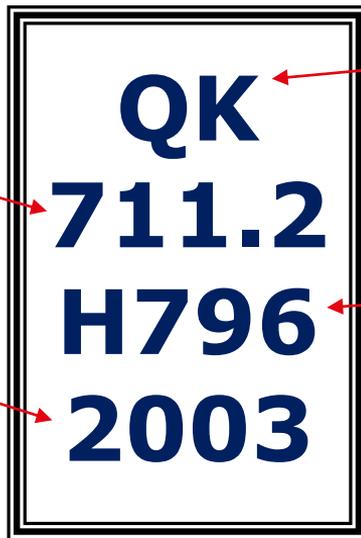
The screenshot shows the login page for Université Laval. At the top left is the university's crest and the text "UNIVERSITÉ LAVAL". Below this is the heading "Connexion". There are two input fields: "Identifiant de connexion" with the placeholder "xxxxx" and a help icon, and "Mot de passe" with a masked password "\*\*\*\*\*" and an eye icon. Below the first field is a link "Identifiant de connexion oublié?" and below the second is "Mot de passe oublié?". A blue "Se connecter" button is at the bottom. Two callout boxes on the right point to the fields: "Votre IDUL" points to the ID field, and "Votre NIP" points to the password field.

# Comprendre la structure d'un cote

## Système de classification de la Library of Congress (LC)

- Sujet du document:
  - Physiologie des plantes

- Année de publication du document



> Classe et sous-classe:

– Botanique

> Code pour identifier le nom de l'auteur ou le titre du document

# Répartition des cotes à la Bibliothèque

Voici l'emplacement des documents sur les étages à la Bibliothèque aux pavillons Jean-Charles-Bonenfant et Alexandre Vachon



Pavillon Jean-Charles-Bonenfant



Pavillon Alexandre-Vachon



Cote	Étage	Cote	Étage
A	3e étage	A - P	4e étage
AM	4e étage	Q - QE	4e étage
B	5e étage	QH	3e étage
C	3e étage	QK	2e étage
D - E	Niveau 0	QL	3e étage
F	1er étage	QS - QV	2e étage
G - GF	4e étage	QW - QZ	1er étage
GN - GT	Niveau 0	S	2e étage
GV	4e étage	T - TP	3e étage
H	1er étage	TR - TX	2e étage
HA	4e étage	U - V	2e étage
HB - HX	1er étage	W - WZ	1er étage
J - K	2e étage	Z - ZA	1er étage
L - N	4e étage		
P	3e étage		
PN 1993 - 1999	4e étage		
Q	3e étage		
S - Z	Niveau 00		

## Emplacement de collections



COTES	DISCIPLINES	ÉTAGE
A-GV	Ouvrages généraux / Histoire / Géographie	4
H-P	Actuariat / Droit / Économie	4
<b>Q - Sciences</b>		
Q-QE	Chimie / Géologie / Informatique / Mathématiques / Physique	4
QH	Biologie	3
QK	Botanique	2
QL	Zoologie	3
QS-QV	Anatomie / Biochimie / Physiologie / Pharmacologie	2
QW-QZ	Microbiologie / Immunologie / Pathologie / Oncologie	1
<b>S - Agriculture</b>		
S	Agriculture / Foresterie / Pêches	2
<b>T - Technologie et Génies</b>		
T-TP	Génies : civil, mécanique, électrique, chimique	3
TR-TX	Alimentation / Produits manufacturés	2
U-V	Sciences militaires et navales	2
<b>W - Médecine</b>		
W-WZ	Médecine / Médecine dentaire / Réadaptation / Soins infirmiers	1
Z-ZA	Bibliographie / Bibliothéconomie / Internet	1
<b>OUVRAGES DE RÉFÉRENCE (dictionnaires, guides, etc.)</b>		
	Référence agriculture / Foresterie	2
	Référence générale	0
	Référence sciences de la santé	1
	Référence sciences et génie / Normes	3
<b>SERVICES</b>		
	Aide à la recherche	0
	Espace emploi-carrière	0
	Microthèque	0
	Prêt entre bibliothèques	0
	Réserve	0
	Salle de formation	0
	Salles collaboratives	1 et 2
	Salon des périodiques	0

# Emprunter des documents



- > Votre carte d'identité de l'Université Laval vous permet d'utiliser tous les services et ressources de la Bibliothèque
- > Vous pouvez également emprunter la majorité des documents du réseau des bibliothèques universitaires québécoises, sur place ou via l'outil de recherche Sofia
- > Un étudiant de 1er cycle peut emprunter jusqu'à 100 documents pour 30 jours

En savoir plus sur le service du prêt de livres et de documents :

[www5.bibl.ulaval.ca](http://www5.bibl.ulaval.ca) > Services > Services généraux > Prêt de documents

# Votre dossier d'utilisateur



Bibliothèque

ULaval nouvelles

Votre dossier

Nous joindre



Explorer par discipline

Explorer par type de ressources

Services

Formations

Vous êtes...

Notre Bibliothèque

- Vous pouvez accéder aux informations concernant vos prêts, vos réservations ou vos amendes via votre dossier en ligne
- Il vous permet également de sauvegarder des recherches et des notices, ainsi que créer des listes de notices personnelles
- Vous devez utiliser votre identifiant de l'Université Laval (IDUL) et votre mot de passe UL (NIP), pour accéder à votre dossier

Sélectionner un service auquel vous connecter.

Enregistrer mon choix

**MEMBRE DE LA COMMUNAUTÉ UNIVERSITAIRE – AUTHENTIFICATION AVEC IDENTIFIANT DE L'UNIVERSITÉ LAVAL (IDUL-NIP)**

**NON-MEMBRE DE LA COMMUNAUTÉ UNIVERSITAIRE – AUTHENTIFICATION AVEC NUMÉRO D'IDENTIFICATION (NI) DE LA CARTE D'ABONNEMENT À LA BIBLIOTHÈQUE**

## Développement des compétences informationnelles - Agronomie

Introduction

Plan de formation

Informations générales

Description de la formation

Contenus

Évaluations

 [Ajouter un plan de formation](#)

Outils

 Envoi de courriel

 Forums

 Questionnaires

Enseignant

 Statistiques

 Configuration

### Introduction

#### Votre bibliothécaire-conseil

Bienvenue dans la formation au processus de recherche documentaire!

Formatrice

**Mme Daniela Zavala-Mora**

Bibliothécaire-conseil  
daniela.zavala-mora@bibl.ulaval.ca



#### Le processus de recherche documentaire

Le processus de la recherche documentaire est une étape clé d'une grande majorité de vos travaux académiques. Il s'agit d'un processus en différentes étapes, chacune d'entre elles se déclinant en diverses sous-étapes.

Le modèle qui vous est présenté dans les modules de cette formation se décline en cinq grandes étapes :

1. Préparez votre recherche;
2. Réalisez votre recherche;
3. Évaluez vos sources;
4. Utilisez un logiciel de gestion de références bibliographiques, citez vos sources et évitez le plagiat
5. Diffusez les résultats de vos recherches (pour les étudiants des 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> cycles)

#### Vue sur la Bibliothèque de l'Université Laval



[< Cours](#)

## Développement des compétences informationnelles - Agronomie

[Introduction](#)
**Plan de formation**
[Informations générales](#)
[Description de la formation](#)
**Contenus**
[Évaluations](#)

[Ajouter un plan de formation](#)
**Outils**
  
 Envoi de courriel

  
 Forums

### Contenus

Titre	Date	Publié	
<a href="#">Préparez votre recherche- 1er cycle</a>		<input type="radio"/>	
<a href="#">Préparez votre recherche- 2e et 3e cycles</a>		<input type="radio"/>	
<a href="#">Réalisez votre recherche</a>		<input type="radio"/>	
<a href="#">Évaluez vos sources</a>		<input type="radio"/>	
<a href="#">Citez vos sources, utilisez un logiciel de gestion bibliographique et évitez le plagiat</a>		<input type="radio"/>	
<a href="#">Diffusez les résultats de vos recherches- 2e et 3e cycles</a>		<input type="radio"/>	
<a href="#">Vous y êtes presque...</a>		<input type="radio"/>	
<a href="#">Enregistrements des formations</a>		<input type="radio"/>	

2

Identifier différents types de documents

# Préparer sa recherche - Déterminer les types de documents pertinents

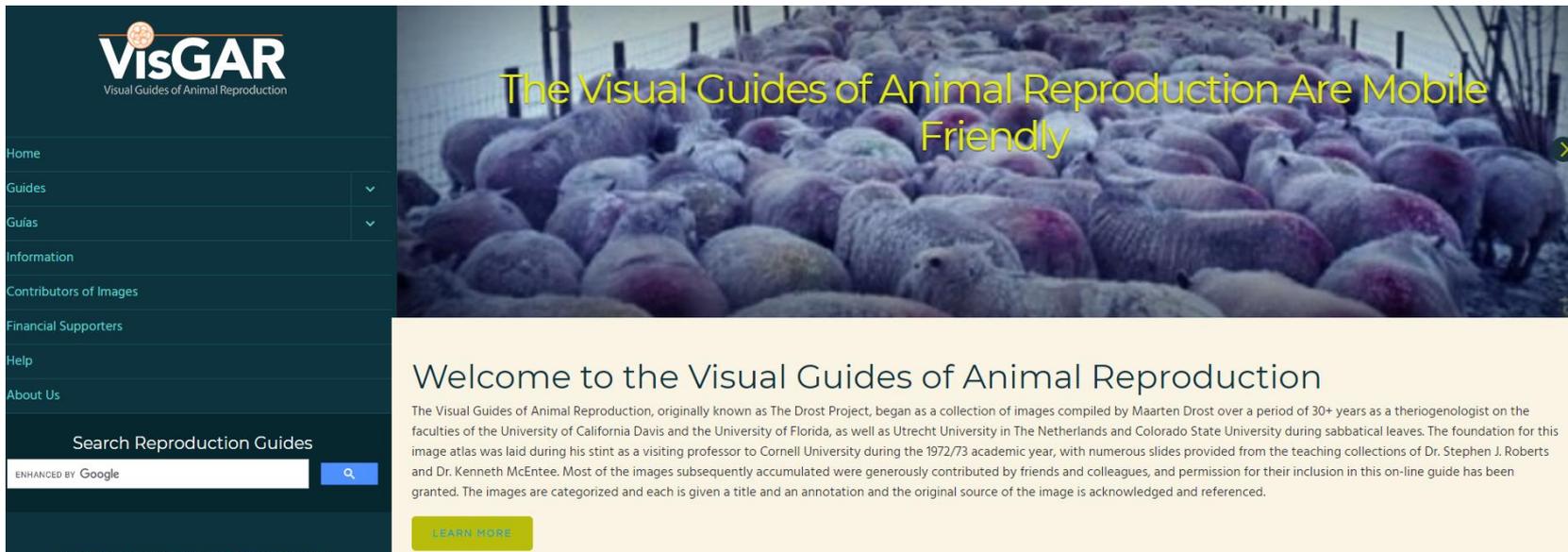
## Quel type de document chercher?

Pour optimiser vos recherches, il est important de choisir le ou les type(s) de document le ou les mieux adapté(s) pour répondre à vos besoins documentaires. Par la suite, il vous faut identifier les outils de recherche les plus performants pour repérer ces documents.



# Visual guides of animal reproduction

Il s'agit d'une collection d'images compilées par le professeur Maarten Drost de l'Université de Floride



**VisGAR**  
Visual Guides of Animal Reproduction

Home  
Guides  
Guías  
Information  
Contributors of Images  
Financial Supporters  
Help  
About Us

Search Reproduction Guides  
ENHANCED BY Google

The Visual Guides of Animal Reproduction Are Mobile Friendly

## Welcome to the Visual Guides of Animal Reproduction

The Visual Guides of Animal Reproduction, originally known as The Drost Project, began as a collection of images compiled by Maarten Drost over a period of 30+ years as a theriogenologist on the faculties of the University of California Davis and the University of Florida, as well as Utrecht University in The Netherlands and Colorado State University during sabbatical leaves. The foundation for this image atlas was laid during his stint as a visiting professor to Cornell University during the 1972/73 academic year, with numerous slides provided from the teaching collections of Dr. Stephen J. Roberts and Dr. Kenneth McEntee. Most of the images subsequently accumulated were generously contributed by friends and colleagues, and permission for their inclusion in this on-line guide has been granted. The images are categorized and each is given a title and an annotation and the original source of the image is acknowledged and referenced.

LEARN MORE

# Distinguer les types d'articles

Plusieurs indices peuvent vous aider à reconnaître rapidement un type d'article selon ses caractéristiques. Cliquez sur les icônes pour en savoir davantage.



**Les catégories  
d'articles**

## Les articles scientifiques



**La structure de  
l'article scientifique**



**Les types d'articles  
scientifiques**

Bibliothèque de l'Université Laval, sous licence





- Sofia est l'outil de recherche bilingue commun à toutes les bibliothèques universitaires québécoises.
- Sofia permet de préciser la portée des résultats de recherche selon trois niveaux:
  - Local (Bibliothèque de l'Université Laval)
  - Consortial (Bibliothèques universitaires du Québec)
  - International (Bibliothèques à travers le monde)

➤ Il est toutefois à noter que seuls les documents numériques auxquels la Bibliothèque est abonnée vous seront accessibles immédiatement et sous authentification

# Accéder à Sofia

Site Web [www5.bibl.ulaval.ca](http://www5.bibl.ulaval.ca)

The screenshot displays the library website interface. At the top, there is a navigation bar with the University of Laval logo and the word "Bibliothèque". To the right, there are links for "ULaval nouvelles", "Votre dossier", and "Nous joindre", along with a search icon. Below this is a dark navigation menu with options: "Explorer par discipline", "Ressources par catégories", "Services", "Formations", "Vous êtes...", "La Bibliothèque", and "Donner". A grey banner below the menu contains the text: "Pour connaître les consignes en vigueur, consultez la page COVID-19 sur le site Web de l'Université Laval." The main content area features a large search box titled "Sofia" with the description: "Trouvez des ressources de la Bibliothèque de l'Université Laval et d'ailleurs avec l'outil de recherche des bibliothèques universitaires québécoises." The search box includes a search bar with the placeholder text "(livres, articles de périodiques, DVD, etc.)" and a search icon. Below the search bar are two buttons: "Aide avec l'outil de recherche Sofia" and "Recherche avancée". To the right of the search box is a box titled "Heures d'ouverture" with the text: "Lundi au vendredi: 8h à 23h" and "Samedi et dimanche: 10h à 17h30". Below this text is a button that says "En savoir plus sur les heures d'ouverture". At the bottom left, there is a red button with a mail icon and the text "Laissez un message".

UNIVERSITÉ LAVAL Bibliothèque

ULaval nouvelles Votre dossier Nous joindre

Explorer par discipline Ressources par catégories Services Formations Vous êtes... La Bibliothèque Donner

Pour connaître les consignes en vigueur, consultez la page COVID-19 sur le site Web de l'Université Laval.

### Sofia

Trouvez des ressources de la Bibliothèque de l'Université Laval et d'ailleurs avec l'outil de recherche des bibliothèques universitaires québécoises.

(livres, articles de périodiques, DVD, etc.)

Aide avec l'outil de recherche Sofia Recherche avancée

### Heures d'ouverture

Lundi au vendredi: 8h à 23h  
Samedi et dimanche: 10h à 17h30

En savoir plus sur les heures d'ouverture

Laissez un message

## Outils de recherche

## Recherche

In  
M

Opérateur In  
ET T

Opérateur In  
ET A

- Tous les formats
  - Documents d'archives
  - Article
  - Article manuscrit
  - Livre sonore
  - Livre sonore numérique
  - Livre
  - Braille
  - Gros caractères
  - Manuscrit
  - Livre numérique
  - Fichiers d'ordinateur & multimédia
  - Périodique/revue
  - Carte géographique
  - Document cartographique manuscrit
  - Musique
  - Partition musicale
  - Partition musicale manuscrite
  - Journal
  - Contenu en ligne et multimédia
- Tous les formats

es pairs

associés

+ Ajouter une rangée

Effacer Chercher

Année de publication

à

ex.: 2010

Facultatif

### ^ Type de contenu

- Texte intégral
- Libre accès
  
- Documentaire (563)
- Publication scientifique (99)

### ^ Année de publication

### ^ Langue

### ^ Thématique

### ^ Auteur/Créateur

### ^ Bases de données

Articles

- Article/Chapitre (404)
  - Article (288)
  - Article téléchargeable (116)
- Livre (133)
  - Livre imprimé (96)
  - Livre numérique (22)
  - Mémoire/Thèse (14)
  - Microforme (1)
- Périodique/Revue (13)
  - Périodique ou revue électronique (3)

### ^ Thématique

Tout

- Agriculture (88)
  - Culture végétale (54)
  - Agriculture, Général (33)
  - Foresterie (1)
- Publications officielles (18)
  - Publications Superintendent of Documents - US (9)
  - Publications officielles d'État et non des États-Unis (9)
- Affaires et économie (15)
  - Économie - Industries, Utilisation du terrain, Main-d'œuvre (8)
  - Industries spécialisées et métiers, Général (6)
  - Commerce, Général (1)
- Sociologie (5)
  - Sociologie, générale et théorique (4)
  - Communautés, Classes, Races (1)
- Ingénierie et technologie (3)
  - Technologie générale (2)
  - Technologie environnementale (1)
- Anthropologie (1)
  - Anthropologie, Général (1)

Connectez-vous

Historique des recherches ★ Notices enregistrées (0)

« Citer » « Partager » ☆ Enregistrer

légumes

ronome), (Auteur), [Bicardo 1967](#): (Préfacier.)

ue, c'est possible! Base' sur des années de...  
simple mode d'emploi. Le **maralchage** nordique est aussi un  
inété alimentaire fondé sur une agriculture écologique.

hèque

« Citer » « Partager » ☆ Enregistrer

[raichere commercialisant selon la formule de  
quette realisee en 2008 aupres des entreprises](#)

[Guillemette  
entation, Direction des communications,](#)

on, Direction des communications, 2013

3

Les bases de données



# TRUCS ET ASTUCES POUR CONSULTER RAPIDEMENT UN ARTICLE EN LIGNE



## Outline

Abstract

Keywords

1. Introduction

2. Material and methods

3. Results and discussion

4. Conclusions

Acknowledgements

References

Show full outline ▾

Cited by (283)

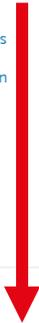


Table 3



## Energy Conversion and Management

Volume 46, Issue 4, March 2005, Pages 655-666



## Energy use pattern of some field crops and vegetable production: Case study for Antalya Region, Turkey

[M. Canakci](#), [M. Topakci](#), [I. Akinci](#), [A. Ozmerzi](#)

Show more ▾

+ Add to Mendeley [Share](#) [Cite](#)<https://doi.org/10.1016/j.enconman.2004.04.008>[Get rights and content](#)

## Abstract

This research examines the energy use patterns and energy input-output analysis of some field crops (wheat, cotton, maize, sesame) and vegetables (tomato, melon, watermelon) widely grown in the Antalya region, which is one of the most important

# LibKey Nomad

Accéder aux articles et aux revues en tout temps sur le Web

> Installer l'extension de navigateur LibKey Nomad :

<https://thirdiron.com/downloadnomad/>

> Choisir dans la liste des institutions la **Bibliothèque de l'Université Laval**

## Recherche avancée

1

Index de recherche	Terme de recherche	
Mot-clé		
Opérateur	Index de recherche	Terme de recherche
ET	Titre	"Tramadol/celecoxib (Seglentis) for pain"
Opérateur	Index de recherche	Terme de recherche
ET	Auteur	

Ajouter une rangée

Effacer Chercher

## Accéder au PDF d'un article en PEB

Non disponible à partir des abonnements de la Bibliothèque

> Chercher le titre de l'article dans Sofia.

> Étendre la recherche à Bibliothèques universitaires du Québec ou à travers le monde.

> Sélectionner le titre de l'article, puis cliquer sur le bouton **Obtenir via Prêt entre bibliothèques**.

Regrouper les éditions associées

^ Affiner cette recherche

Élargir la recherche avec des termes associés

Traduire la recherche

2

[Tramadol/celecoxib \(Seglentis\) for pain.](#)

Article 2022  
dans The Medical letter on drugs and therapeutics v64 n1648 (20220418): 58-60

3

Options d'accès

Demander à Bibliothèques à travers le monde

**Obtenir via Prêt entre bibliothèques**

^ Bibliothèque

- Bibliothèques à travers le monde
- Bibliothèques universitaires du Québec
- Bibliothèque de l'Université Laval

- Pav. Jean-Charles-Bonenfant
- Pav. Alexandre-Vachon
- École d'architecture
- Bibliothèque La Fabrique
- Pav. Louis-Jacques-Casault

Voir plus



# Sofia

Recherche principalement les documents (physiques et électroniques) présents dans les collections de la Bibliothèque.

## Les sources d'information

Où trouver de l'information



### Catalogue de bibliothèque

Pour chercher des :

- Livres;
- Manuels ;
- Dictionnaires et encyclopédies;
- Revues;
- Thèses/mémoires;
- Etc.

**Présents dans nos collections**

[L'outil de recherche Sofia](#) 



### Base de données bibliographiques

Pour chercher des :

- Articles de revue;
- Chapitres de livres;
- Actes et résumés de conférence;
- Etc.

**Existants sur un sujet en particulier, indépendamment de nos collections.**

[Web of Science](#) 



### Moteur de recherche

Pour chercher :

- De tout;
- Mais ...

[Google](#) 

# Les bases de données bibliographiques



## Bases de données

### Contenu

- Notices bibliographiques (métadonnées d'articles scientifiques).

### Recherche

- Recherche dans les métadonnées des notices (ti,ab. plus pertinents);
- Recherche à partir de mots-clés ou de sujet contrôlé.

### Résultats

- Contrôle sur les résultats obtenus (directement liés à la recherche effectuée);
- Précis et pertinents.



## Moteurs de recherche

- Variété de documents, scientifiques ou non (Google Scholar).

- Recherche dans le plein texte des documents (pertinence?);
- Recherche à partir de mots-clés.

- Peu de contrôle sur les résultats obtenus (pas toujours directement liés à la recherche effectuée);
- Nombreux, imprécis et peu pertinents.

# Les bases de données bibliographiques



## Bases de données

Contenu

Trouver ce que l'on cherche

=

Recherche

Simple, rapide, efficace



Résultats



## Moteurs de recherche

Trouver ce que l'on cherche

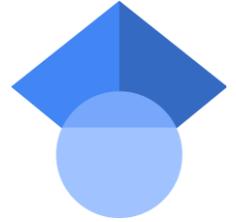
=

Simple, laborieux, peu efficace



# Google Scholar

Un outil de recherche efficace ... ?



## + Avantages :

- > Recherche dans plusieurs sources simultanément.
- > Recherche rapide et facile.
- > Bon pour les recherches exploratoires.

## - Désavantages :

- > Contenu exact inconnu.
- > Fonctionnalités de recherche limitées.
- > Beaucoup de résultats non pertinents (recherche dans le texte complet).
- > Algorithme de tri opaque.

Ne permet pas la recherche **structurée**, **rigoureuse**, **transparente** et **reproductible**.

\* Recherche en contexte de revue de littérature

# Plateforme et bases de données

À ne pas confondre

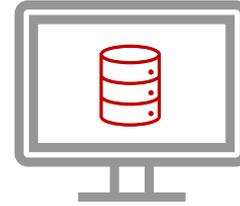


Nom de la **plateforme** donnant accès à la base de données

- Donne accès à plusieurs bases de données différentes.
- C'est le contenant.

Exemples :

- > Ovid
- > EBSCO
- > ProQuest



Nom de la **base de données** dans laquelle se trouvent les notices d'article

- C'est le contenu spécifique à une discipline.

Exemples :

- > CAB Abstracts, Medline, FSTA
- > Business Source Premier, Ageline
- > ABI Inform Global



# Les bases de données pertinentes en agronomie

Base de données	Plateforme	Disciplines	Vocabulaire contrôlé	Vocabulaire libre - Suggestions de champs de recherche
ABI InformGlobal	ProQuest	Économie, marketing, domaine des affaires	Thésaurus (Recherche avancée)	Deux recherches sont nécessaires avec l'opérateur OR entre les recherches, soit: le champ Titre, le champ Résumé   TI OR AB
Web of Science <a href="#">Guide d'utilisation</a>	Clarivate	Multidisciplinaire (forte couverture en science)	N / A	Utilisez uniquement la recherche voc. libre. Sélectionnez le champ Topic (inclus les champs : Title, Abstract, Author Keywords, Keywords Plus®)
EconLit	ProQuest	Sciences économiques	Thésaurus (Recherche avancée)	Deux recherches sont nécessaires avec l'opérateur OR entre les recherches, soit: le champ Titre, le champ Résumé   TI OR AB
Food Science and Technology Abstracts (ESTA)	Ovid	Technologie des aliments	Thésaurus (sous l'onglet Outils)	Sous l'onglet Index et champs, sélectionnez Abstract + Title   .ti,ab.
CAB Abstracts <a href="#">Guide d'utilisation</a>	Ovid	Agriculture, foresterie, sciences animales, alimentation	Thésaurus (sous l'onglet Outils)	Sous l'onglet Index et champs, sélectionnez Abstract + Title   .ti,ab.
PsycINFO <a href="#">Guide d'utilisation</a>	Ovid	Psychologie et psychiatrie	APA Thésaurus (sous l'onglet Outils)	Sous l'onglet Index et champs, sélectionnez Abstract + Title + Key Concepts + Tests & Measures   .ab,ti,id,tm.

Élargir cette recherche avec

Bibliothèque

2

- Bibliothèques à travers le monde
- Bibliothèques universitaires du Québec
- Bibliothèque de l'Université Laval
  - Pav. Jean-Charles-Bonenfant
  - Pav. Alexandre-Vachon
  - École d'architecture
  - Bibliothèque La Fabrique
  - Pav. Louis-Jacques-Casault

Voir plus

Format

1

[Tout](#)  
[Livre \(122\)](#)

- Livre (122)
- Mémoire/Thèse (122)

# Recherche de thèses et mémoires

## Utiliser Sofia

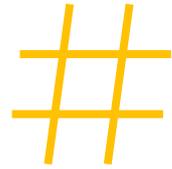
1. Sélectionnez **Mémoire/Thèse** dans la facette **Format** à gauche des résultats pour trouver des thèses et mémoires produits à l'Université Laval.
2. Sélectionnez **Bibliothèques universitaires du Québec** ou **Bibliothèques à travers le monde** dans la facette **Bibliothèque** pour repérer les thèses des autres bibliothèques.

Vous pouvez également consulter la page Web [Recherche de mémoires et de thèses](#) pour trouver des bases de données permettant de trouver des thèses et des mémoires de l'Université Laval, du Canada ou d'autres pays.



4

Opérationnaliser une recherche dans Web of  
Science



NOTIONS THÉORIQUES  
VOCABULAIRE LIBRE

# La recherche en vocabulaire libre

La recherche dans les champs *titre* et *résumé* des notices

**Définition** : utilisation du langage naturel (nos propres mots) afin de repérer la documentation pertinente.

**Caractéristiques** : mode de recherche naturel, facile d'utilisation, résultats incertains.

**Contrainte** : les termes de recherche utilisés doivent correspondre à ceux de(s) auteur(s) de la publication.

**Conséquence** : le terme en soi et son orthographe ont une incidence majeure sur les résultats de recherche.

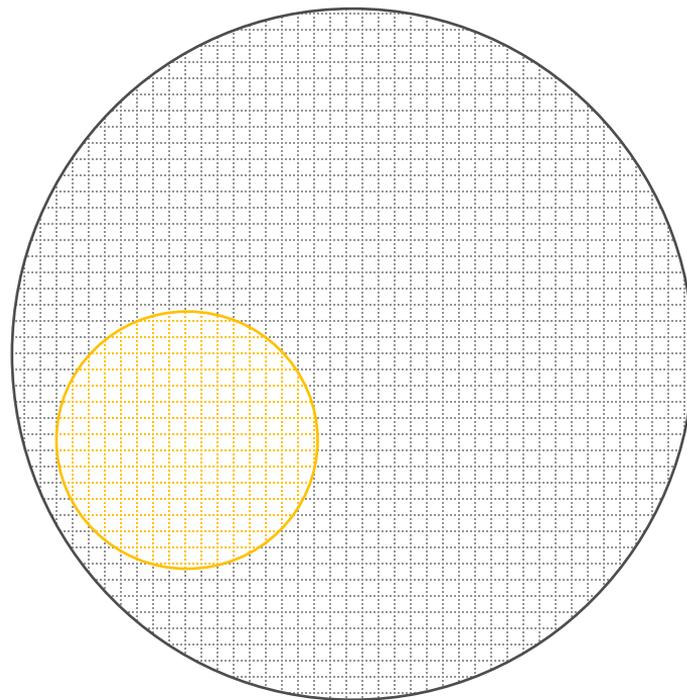
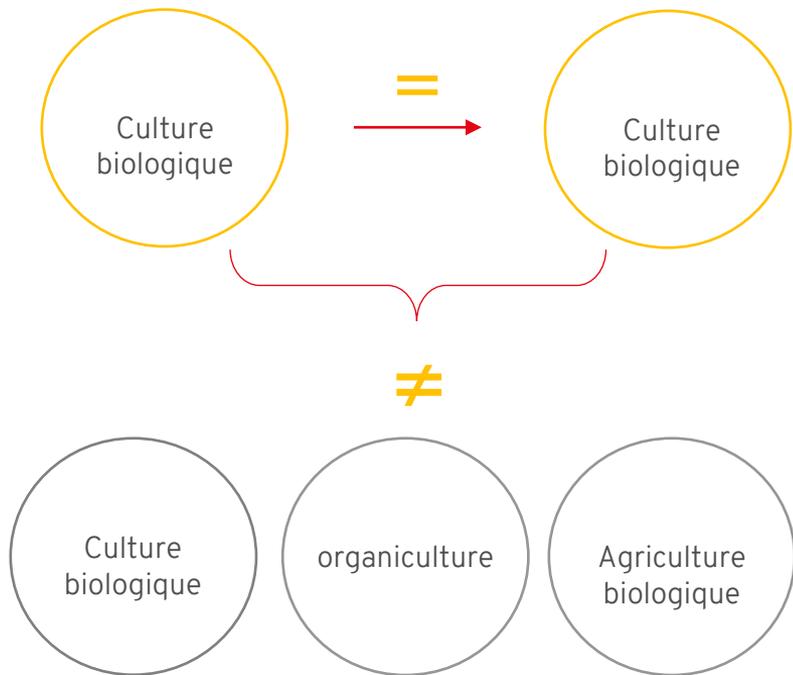
Champs Titre et Résumé (*Title, Abstract*)



# La recherche en vocabulaire libre

Recherche à partir de mots-clés

Documents retrouvés



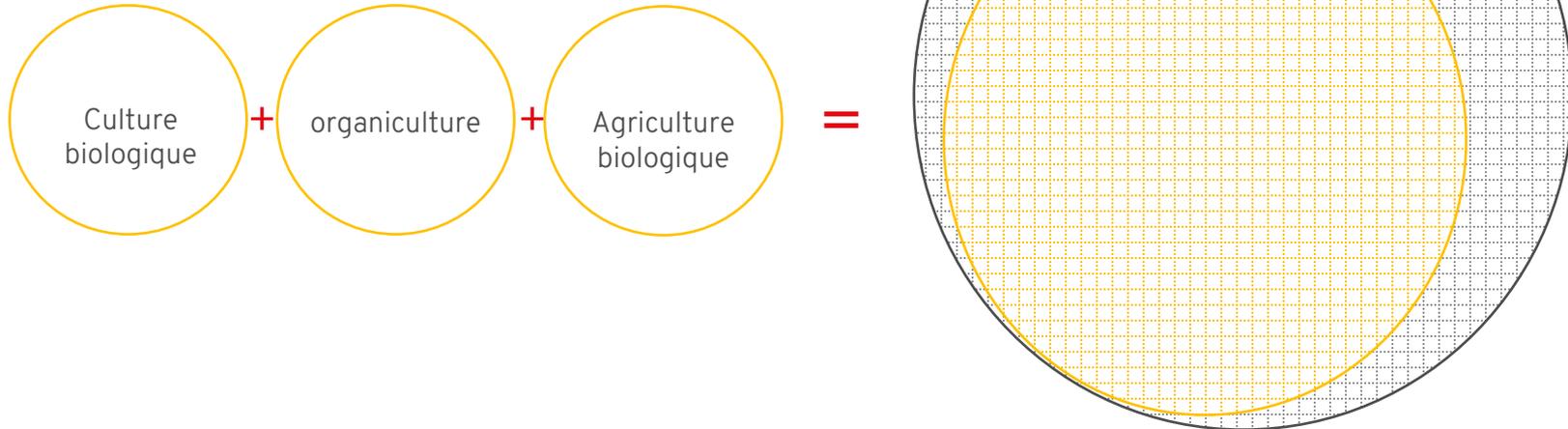
# La recherche en vocabulaire libre

Recherche à partir de mots-clés

Documents retrouvés

Pour tendre vers l'exhaustivité dans les résultats :

- > Représenter les variantes orthographiques.
- > Ajouter les synonymes et les termes équivalents.



# La recherche en vocabulaire libre

## Exemple

Éléments à intégrer à sa recherche en vocabulaire libre	
Synonymes	Teenager, adolescent, youth
Même famille	Adolescent/adolescence
Singulier/pluriel	Adolescent(s), women/woman
Orthographe	Behavior/behaviour
Général/spécifique	Eating disorder vs anorexia, bulimia

# Recherche en vocabulaire libre (mots-clés)

**Inconvénient** : rien ne garantit que les termes de recherche que vous choisissez correspondent à ceux de l'auteur.



# Les astuces de recherche

Les astuces universelles



Vocabulaire  
libre



- \* > **Troncature** : placée à la fin d'un terme, elle permet de repérer toutes les terminaisons possibles de ce terme.

**Educat\*** permet de repêcher **educate**e, **education**, **educated**, **educative**, **educational**, etc.

- || || > **Guillemets** : entourent une phrase, une expression ou une série de mots. Ils permettent de repérer une série de mots placée dans le même ordre d'apparition.

" culture biologique "

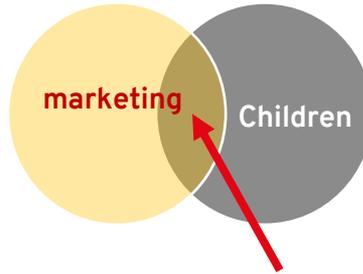
# Les opérateurs booléens

OU/OR



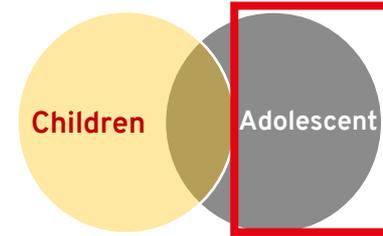
- > Unit les différents **synonymes** d'un même concept.
- > **Élargit** la recherche.

ET/AND



- > Unit les différents **concepts** ensemble.
- > **Précise** la recherche à l'intersection des sujets.

SAUF/NOT



- > **Exclut** un concept des résultats.
- > **Précise** la recherche, mais à utiliser avec précautions.

# La recherche en vocabulaire libre

## Éléments à retenir

- Cibler les **champs** dans lesquels trouver vos mots-clés.
  - > Title, Abstract, Keyword
- Utiliser des **synonymes** ou des **termes équivalents**.
- Utiliser les **astuces de recherche** pour des recherches plus efficaces.
  - > Troncature \*, Guillemets " "



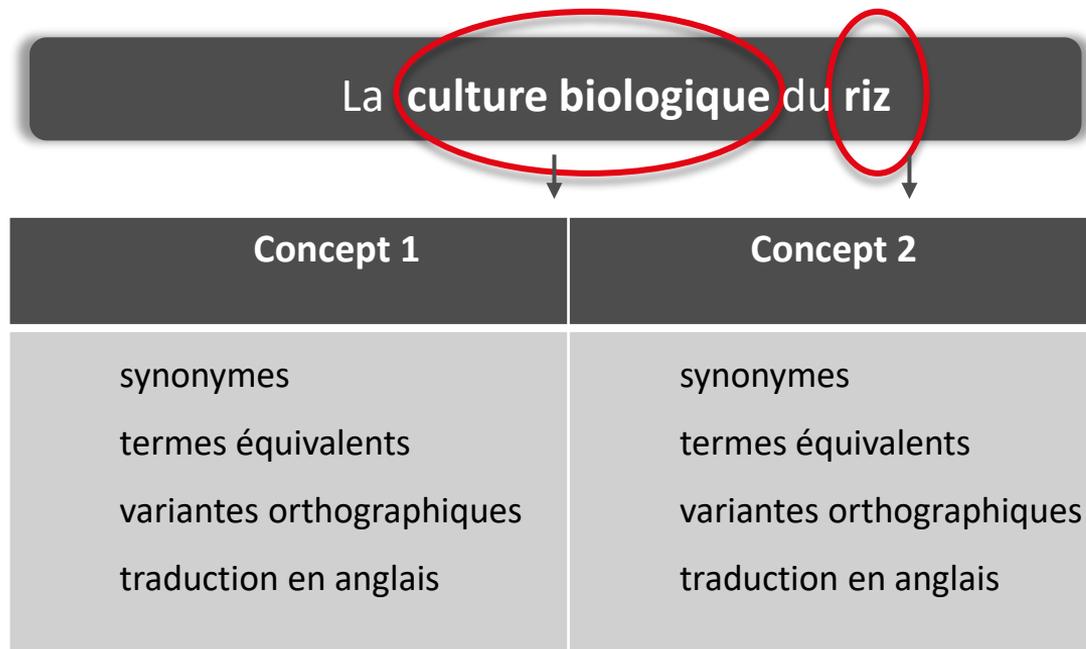
À retenir pour  
toutes les bases  
de données  
bibliographiques

# Trouver des synonymes et termes équivalents

## Les outils

- Termium Plus :  
<https://www.btb.termiumplus.gc.ca/tpv2alpha/alpha-fra.html?lang=fra>
- Grand dictionnaire terminologique :  
<https://vitrinelinguistique.oqlf.gouv.qc.ca/>
- Portail terminologique HeTOP :  
<https://www.hetop.eu/hetop/fr/?q=&home>
- AGROVOC: <https://agrovoc.fao.org/browse/agrovoc/en/>
- Autres :
  - > Vos propres connaissances du sujet
  - > Les experts (équipe de recherche, professeur(e), etc.)
  - > La littérature existante

# Mon plan de concepts





**WEB OF SCIENCE :**  
RECHERCHE EN  
VOCABULAIRE LIBRE

# Web of Science

- Base de données multidisciplinaire
- Plus de 21 000 revues scientifiques recensées
  - Sélectionnées pour leur réputation, leur impact, et leur internationalité
- Années couvertes : à partir de 1900
- Répertoire les citations faits par les documents inclus
  - Permet de classer les résultats par nombre de citations reçues
  - Permet de naviguer à travers le réseau de citations

# Exercice

## La recherche en vocabulaire libre – Web of Science

The screenshot displays the Web of Science search interface. At the top, there are tabs for 'DOCUMENTS' and 'RESEARCHERS'. Below these, the search scope is set to 'Web of Science Core Collection' and 'Editions: All'. The main search area features a dropdown menu currently set to 'All Fields'. A red arrow points to the 'Topic' option in this dropdown. A speech bubble on the right contains the text 'Sélectionnez l'option « topic »'. The search input field contains the text 'Example: liver disease india singh'. Below the search input, there is a 'Search' button and a 'Clear' button. A 'Topic' tooltip is visible over the 'Topic' option in the dropdown. The interface also includes a 'CITED REFERENCES' tab and a 'Sign in to access' button at the bottom right.

DOCUMENTS RESEARCHERS

Search in: Web of Science Core Collection Editions: All

DOCUMENTS CITED REFERENCES

All Fields Example: liver disease india singh

Search

All Fields  
Topic  
Title  
Author  
Publication Titles  
Year Published  
Affiliation  
Funding Agency

Topic

Topic

Searches title, abstract, author keywords, and Keywords Plus.

Example: robot\* control\* "input shaping"

× Clear Search

ized homepage dashboard.

Sign in to access

# La recherche en vocabulaire libre

Web of Sciences

The screenshot displays the Web of Science search interface. At the top left, the Clarivate logo is visible. Below it, the text 'Web of Science™' and 'Search' are shown. The main search area is titled 'DOCUMENTS' and 'RESEARCHER'. Below this, there are dropdown menus for 'Search in: Web of Science Core Collection' and 'Editions: All'. The search results are divided into 'DOCUMENTS' and 'CITED REFERENCES'. The search query is entered in a text box: 'Example: oil spill\* mediterranean ecolabelling OR "green labelling" OR "environmental labelling" OR "eco-labelling"'. Below the query, there are two rows of search terms. The first row contains 'And' and 'Topic' dropdowns, followed by the query: 'Example: oil spill\* mediterranean "consumer choice" OR "consumer behaviour" OR "choice behaviour" OR "decision making"'. Below the search terms, there are buttons for '+ Add row' and '+ Add date range', and a link for 'Advanced Search'. At the bottom right, there are buttons for 'Clear' and 'Search'. A red arrow points to the 'And' dropdown, and another red arrow points to the '+ Add row' button.

Vous pouvez ajouter plusieurs concepts et les combiner

# La recherche en vocabulaire libre

## Web of Science – Page des résultats

37 results from Web of Science Core Collection for:

Analyze Results Citation Report Create Alert

ecolabelling OR "green labelling" OR "environmental labelling" OR "eco-labelling" (Topic) and "consumer choice" OR "consumer behaviour" OR "choice behaviour" OR "decision makin...

Add Keywords Quick add keywords: + ENVIRONMENTAL LABELLING + ECO-LABELLING + ECOLABELLING + CONSUMER BEHAVIOUR + INFORMATION + S

Publications You may also like... Copy query link

Refine results

Search within results...

Quick Filters

- Review Article 5
- Early Access 1
- Open Access 14
- Enriched Cited References 3

Publication Years

- 2023 1
- 2022 2
- 2021 4
- 2020 2
- 2019 3

See all >

Document Types

0/37 Add To Marked List Export Sort by: Relevance 1 of 1

1 Giving the consumer the choice: A methodology for Product Ecological Footprint calculation 34 Citations 57 References

Limnios, EAM; Ghadouani, A (-); Mazzarol, T  
Aug 15 2009 | ECOLOGICAL ECONOMICS 68 (10), pp.2525-2534

As global consumption increases we are faced with a major threat; exceeding the Earth's capacity to create new resources and absorb waste. In the present study we develop a self-improving, market-driven process of ecological footprinting of products, proposed as a means to give consumers a real choice in actively monitoring and reducing their ecological impact. We conduct a small scale case stu ... Show more

Open Access Full Text at Publisher ... Related records ?

2 Shoppers' grocery choices in the presence of generalized eco-labelling 32 Citations 63 References

Bernard, Y; Bertrandias, J and Elgaaid-Gambier, J  
2015 | INTERNATIONAL JOURNAL OF RETAIL & DISTRIBUTION MANAGEMENT 43 (4-5), pp.448+

Purpose - To encourage sustainable consumer practices, public policy makers introduce new ecological measures, including mandatory programmes that require companies to provide environmental information about their products, even if the information is not flattering. Few academic studies consider the potential impacts of such mandatory eco-labels on consumer behaviour; the purpose of this paper ... Show more

Open Access Free Accepted Article From Repository Full Text at Publisher ... Related records

Obtenir@Uaval

Full text at publisher

View Full Text on ProQuest

Full Text Links

Export

Add To Marked List

&lt; 2 of 37 &gt;

## Shoppers' grocery choices in the presence of generalized eco-labelling

By

Bernard, Y (Bernard, Yohan) [1]; Bertrandias, L (Bertrandias, Laurent) [2]; Elgaaied-Gambier, L (Elgaaied-Gambier, Leila) [3]

View Web of Science ResearcherID and ORCID (provided by Clarivate)

Source

INTERNATIONAL JOURNAL OF RETAIL &amp; DISTRIBUTION MANAGEMENT

Volume: 43 Issue: 4-5 Page: 448+ Special Issue: SI

DOI: 10.1108/IJRDM-12-2013-0218

Published

2015

Indexed

2015-01-01

Document Type

Article

Abstract

Purpose - To encourage sustainable consumer practices, public policy makers introduce new ecological measures, including mandatory programmes that require companies to provide environmental information about their products, even if the information is not flattering. Few academic studies consider the potential impacts of such mandatory eco-labels on consumer behaviour; the purpose of this paper is to seek to identify conditions in which a generalized eco-label in stores might modify consumers' purchase choices.

Design/methodology/approach - Two quasi-experimental studies (n = 333, 126) manipulate environmental information with a simple, traffic light - shaped eco-label. The measures focus on respondents' choice or purchasing intentions, perceptions of the environmental harmfulness of each product, and individual characteristics (i.e. environmental concern, price sensitivity, familiarity

Vous pouvez exporter les références sélectionnées à votre logiciel de gestion des références (Zotero ou EndNote)

Vous pouvez utiliser le bouton obtenir@Uaval ou LibKey pour télécharger le PDF

### Citation Network

In Web of Science Core Collection

32 Citations

Create citation alert

32 Times Cited in All Databases

+ See more times cited

63 Cited References

View Related Records →

Citing items by classification New

Breakdown of how this article has been mentioned, based on available citation context data and snippets from 6 citing item(s).



Provided by

Bibliothèque de l'Université Laval



# LA PLANIFICATION D'UNE RECHERCHE DOCUMENTAIRE

# Planifier sa recherche

Une recherche documentaire se fait en trois étapes :

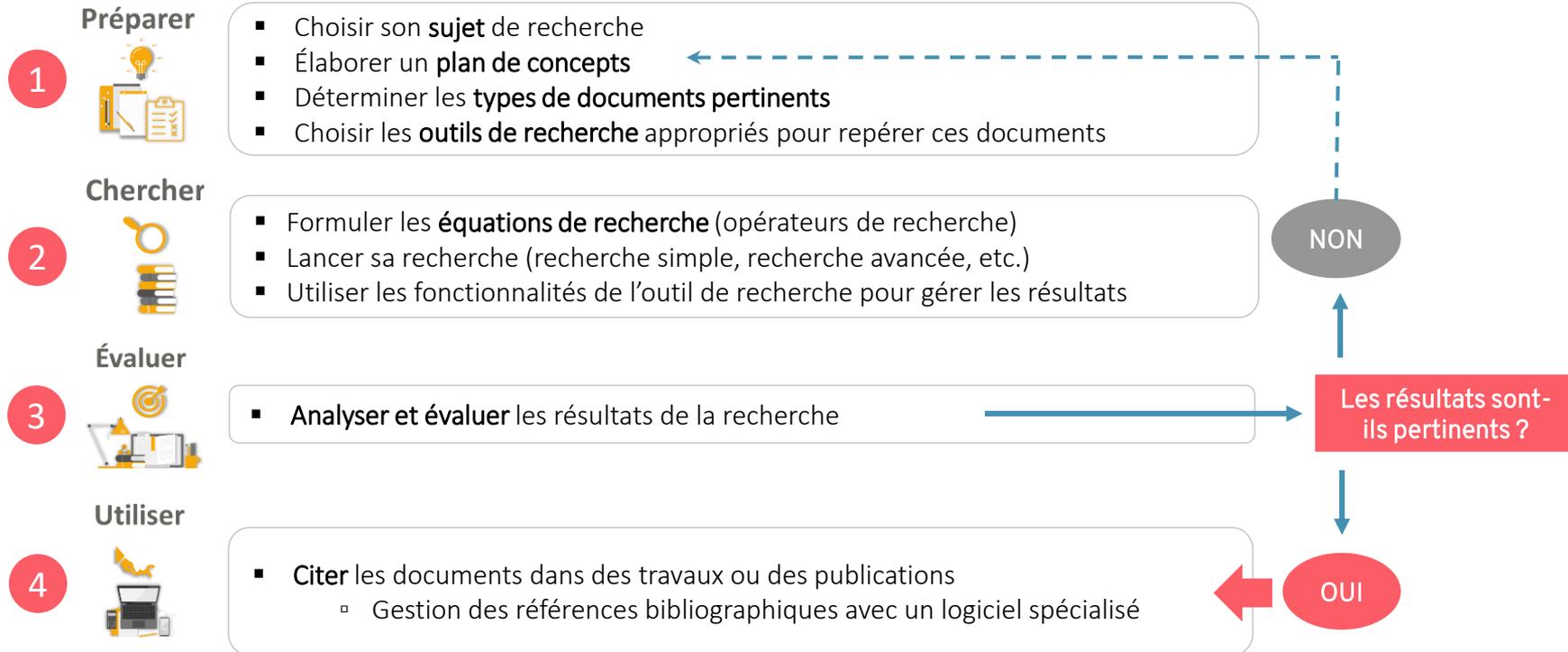


Plan de concepts

- 1 > Identifier les concepts clés de son énoncé de recherche qui serviront à interroger les bases de données.
- 2 > Enrichir la représentativité de ses concepts en vocabulaire libre à l'aide de synonymes et de variantes orthographiques.
- 3 > Traduire chacun de ses concepts en vocabulaire contrôlé en utilisant le thésaurus des bases de données.

# Recherche documentaire

## Les 4 étapes de la recherche



# Évaluer ses sources



Tutoriel :  
Évaluer ses sources avec 6 critères simples

## Critères d'évaluation de la qualité

---

Critères d'évaluation	Quelques questions à se poser
<b>Fiabilité de la source</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Qui a publié le document?</li><li>• L'éditeur est-il réputé?</li><li>• La revue a-t-elle un comité de révision?</li><li>• Est-ce une publication gouvernementale?</li></ul>
<b>Crédibilité de l'auteur</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Qui a créé le document?</li><li>• Quelle est son autorité dans le domaine?</li></ul>
<b>Validité</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Est-ce que les sources sont citées?</li><li>• Y a-t-il une bibliographie?</li><li>• La méthodologie est-elle exposée?</li><li>• S'il y a des valeurs numériques, la marge d'erreur est-elle donnée?</li></ul>
<b>Objectivité</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Quelles sont les motivations de l'auteur: informer, divertir, former, convaincre?</li><li>• Est-ce que le langage est neutre ou y a-t-il des biais?</li></ul>
<b>Exactitude</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• L'information est-elle erronée?</li><li>• S'agit-il d'approximations ou de valeurs exactes?</li><li>• Y a-t-il des erreurs d'orthographe ou de grammaire?</li></ul>
<b>Actualité</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Est-ce que l'information est toujours d'actualité par rapport au sujet?</li></ul>

# Citer ses sources et éviter le plagiat

## Pourquoi citer ?

Il est important de savoir comment citer ses sources afin de:

- Faciliter la consultation par le lecteur des sources documentaires utilisées
- Permettre aux lecteurs de vérifier la conformité et la fiabilité des sources utilisées
- Reconnaître le travail des auteurs cités
- Faire preuve de rigueur et de probité scientifique et intellectuelle
- Respecter le droit d'auteur et éviter le plagiat

**Attention !** Vous devez citer la source utilisée, peu importe sa forme:

- Document publié ou non publié
- Document imprimé ou électronique
- Document texte, audio, vidéo
- Image, carte, tableau et graphique

Diapason. *Citer ses sources et éviter le plagiat.*

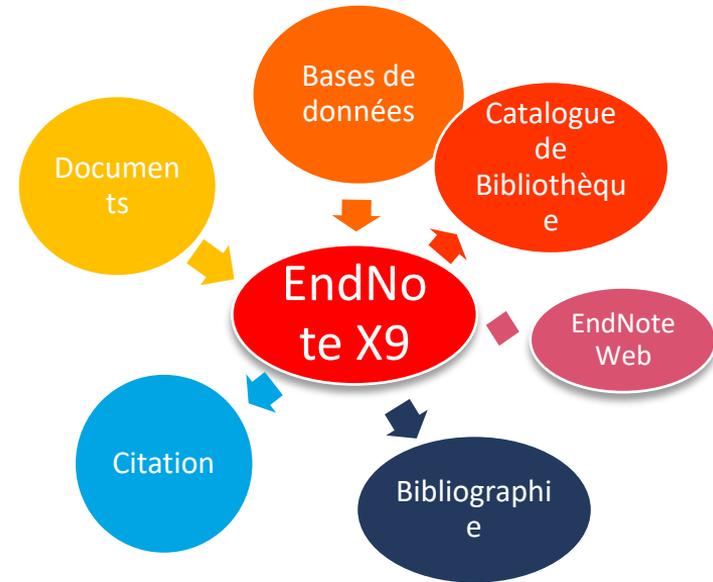
# Gestion de références bibliographiques



Logiciels de gestion de références bibliographiques qui permet de créer des bases de données personnelles de références.



EndNote



## Logiciels de gestion de références bibliographiques

Les logiciels de gestion de références bibliographiques permettent de regrouper un ensemble de références sélectionnées dans des ressources d'origines diverses (bases de données, catalogues de bibliothèques, fichiers en format PDF, documents personnels, etc.). Ces logiciels sont très utiles pour citer des références dans vos travaux et assurent une gestion efficace de la citation.

La Bibliothèque de l'Université Laval offre du soutien pour deux de ces logiciels: EndNote et Zotero. Guides d'utilisation et formations individuelles sont mis à votre disposition.

### EndNote version logicielle

La version logicielle d'EndNote vous permet de regrouper des références sélectionnées, de les citer dans des documents et de créer des bibliographies mises en forme selon des **styles bibliographiques reconnus** (APA, MLA, Chicago, etc.). [ - ]

Le logiciel EndNote se distingue par sa fonction d'édition de styles bibliographiques qui permet de franciser et de personnaliser les styles selon les besoins et exigences liées à certains travaux. Disponible seulement en version anglaise.

- Pour apprendre le fonctionnement du logiciel EndNote, [parcourez en ligne les sections du guide d'utilisation](#) créé par la Bibliothèque.
- À la Bibliothèque, vous pouvez aussi suivre une formation individuelle sur les fonctionnalités de base du logiciel. Pour en savoir plus et prendre rendez-vous, [consultez la page EndNote: formation individuelle sur les fonctionnalités de base](#).

### EndNote Web

La version gratuite en ligne d'EndNote, appelée EndNote Web, donne accès aux fonctionnalités de base du logiciel. Son usage peut s'avérer complémentaire à la version sous licence. [ + ]

### Zotero

Zotero est un logiciel libre et facile d'utilisation qui vous permet de regrouper des références bibliographiques, de les citer dans un texte selon un style bibliographique déterminé, de les organiser et de les partager. Gratuit et disponible en version française. [ - ]

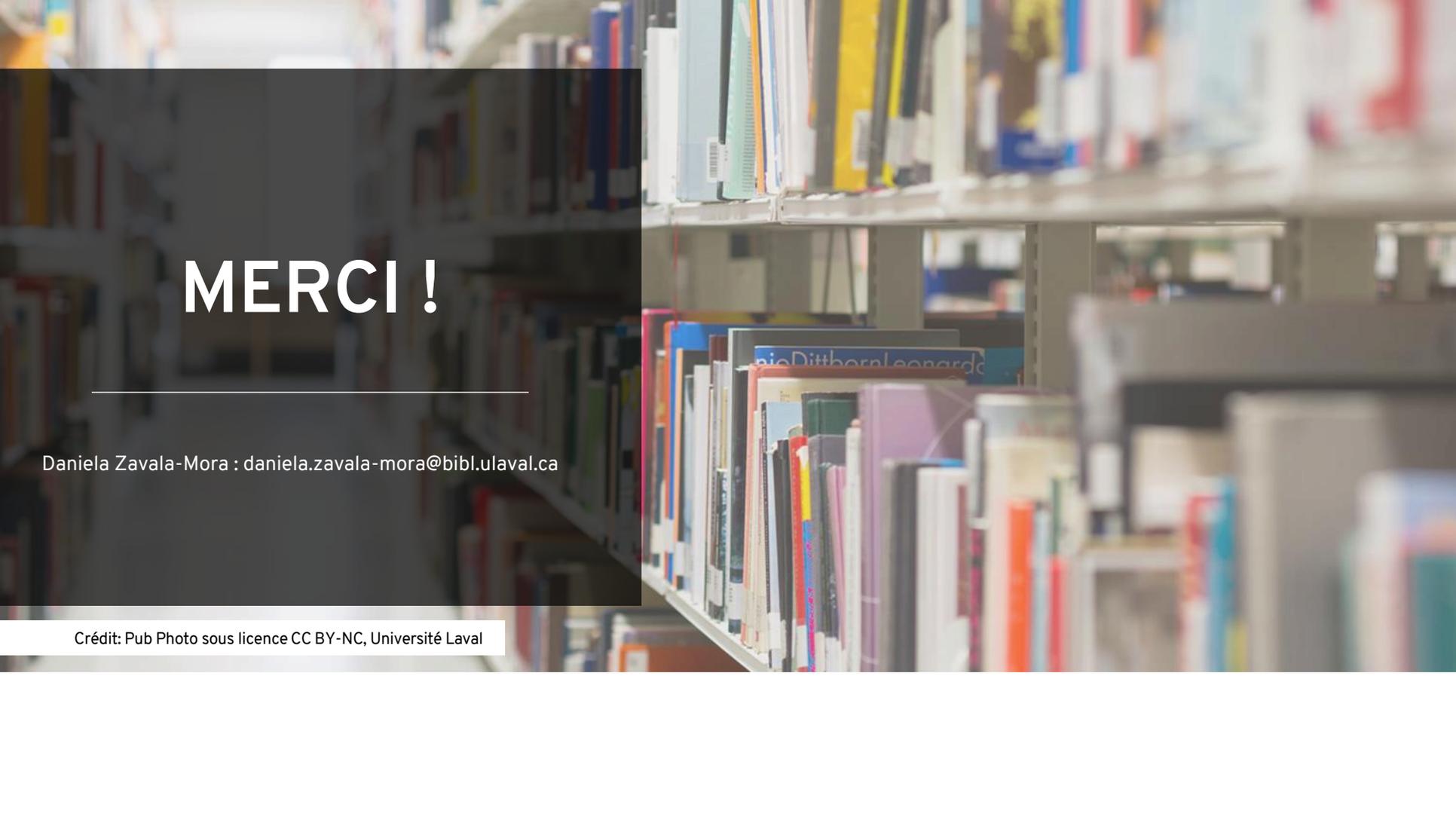
- Pour savoir comment obtenir Zotero, [consultez sur Internet la page Se procurer et installer Zotero](#).
- Pour apprendre à utiliser le logiciel Zotero, [parcourez le guide d'initiation \(PDF\)](#) créé par la Bibliothèque.
- À la Bibliothèque, vous pouvez aussi suivre une formation individuelle sur les fonctionnalités de base du logiciel. Pour en savoir plus et prendre rendez-vous, [consultez la page Zotero: formation individuelle sur les fonctionnalités de base](#).

Pour obtenir du soutien en ligne ou en savoir plus sur le logiciel, [consultez le site Web de Zotero](#).

<https://www5.bibl.ulaval.ca/>

QUESTIONS





# MERCI !

---

Daniela Zavala-Mora : [daniela.zavala-mora@bibl.ulaval.ca](mailto:daniela.zavala-mora@bibl.ulaval.ca)

Crédit: Pub Photo sous licence CC BY-NC, Université Laval