

# ENDNOTE

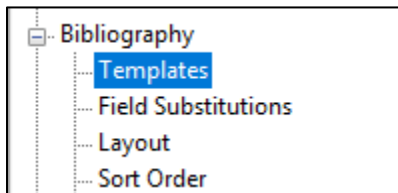
Objectif : créer un nouveau style bibliographique qui aura comme unique fonction d'insérer des PMID dans un fichier texte.

Remarque : Fonction idéal pour valider sa stratégie de recherche. Ce guide fonctionne uniquement pour les articles en provenance de PubMed.

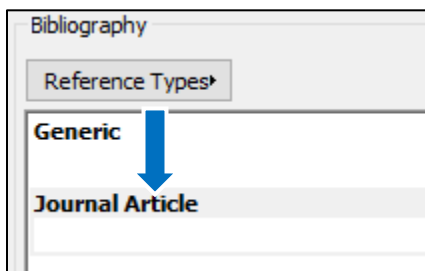
## Section 1

> Edit > Output Styles > New Style...


Sélectionnez *Templates* en-dessous du menu Bibliography dans la colonne de gauche.



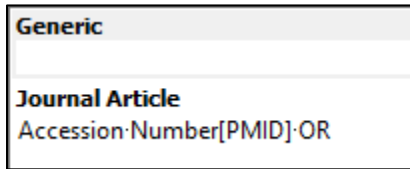
Dans **Reference Types**, choisissez *Journal Article* pour rajouter le libellé en-dessous de Generic.



## Section 2

Sous le libellé Journal Article, insérez le champ bibliographique *Accession Number* à l'aide du bouton  situé en haut à droite. C'est le champ bibliographique qui contient les PMID de PubMed.

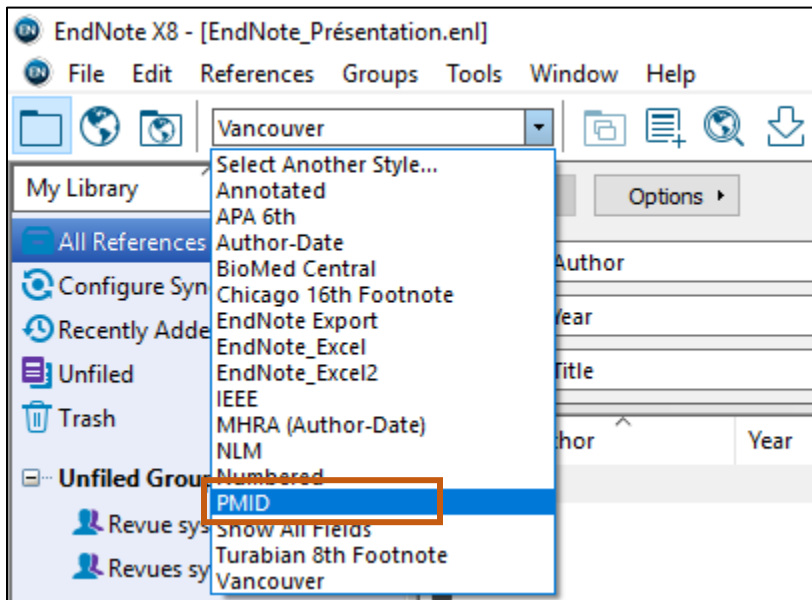
Vous pouvez ensuite ajouter le code de champ [PMID], suivi d'un espace et de l'opérateur booléen OR tels qu'indiqués ci-dessous :



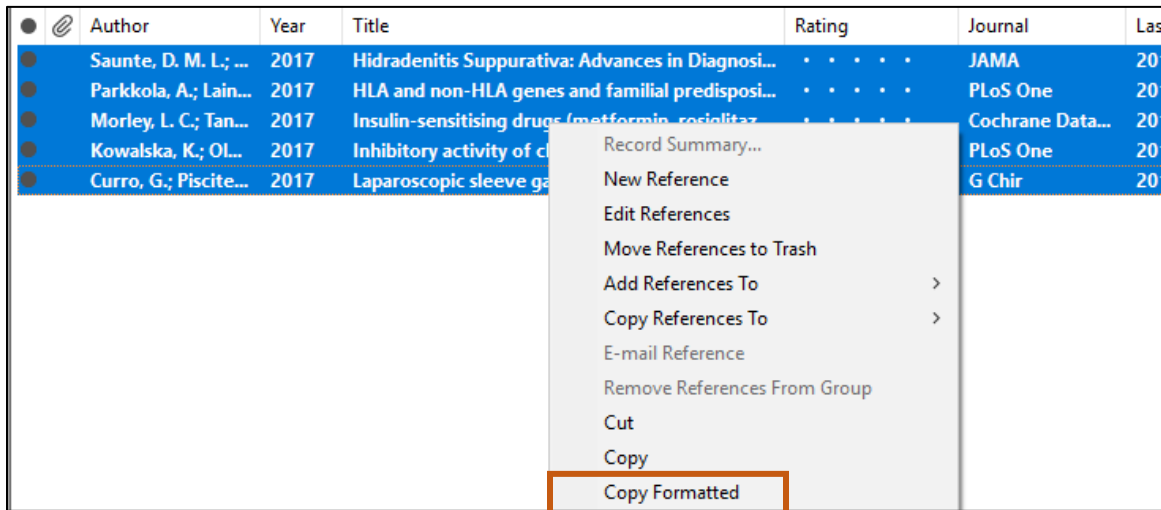
Lorsque vous aurez terminé, vous devrez nommer votre nouveau style bibliographique.

## Section 3

Sélectionnez votre style bibliographique nouvellement créé.



Il ne vous restera plus qu'à sélectionner vos articles et faire un clic-droit dessus pour choisir *Copy Formatted* avant d'aller les copier dans votre fichier texte.



Le résultat final devrait ressembler à quelque chose de semblable :

```
29186782[PMID] OR 29201358[PMID] OR 29178714[PMID] OR 29190157[PMID] OR
29176854[PMID] OR 29178120[PMID] OR 29195213[PMID] OR 29195527[PMID] OR
29197129[PMID] OR 29195637[PMID] OR 29189978[PMID] OR 29192721[PMID] OR
29182197[PMID] OR 29194314[PMID] OR 29189033[PMID] OR 29194057[PMID] OR
29176096[PMID] OR
```