

Pour citer ses sources

Tout document utilisé pour vos travaux académiques **doit être cité** qu'il soit publié ou non, imprimé ou non.

En général	Règles
Citation courte	Utiliser les guillemets « » Insérer la référence ¹
Citation longue	Mettre en retrait la citation Insérer la référence en note de bas de page
Reformulation	Changer la structure de la phrase Insérer la référence
Faits connus de tous	Référence non nécessaire

Sources en langues étrangères	Règles
Dans la langue étrangère	Mettez l'extrait en <i>italique</i> et entre guillemets « »
Traduction	<ul style="list-style-type: none"> • Traduction mot à mot : indiquer [traduction libre] ou [notre traduction] • Traduction déjà publiée : indiquer le nom du traducteur et la date de traduction dans la référence

Cas particuliers	Règles
Ajout d'un ou plusieurs mots dans une citation	Le ou les mots modifiés sont entre crochets []
Supprimer un mot ou une partie du texte dans une citation	La suppression est signalée par des points de suspension entre crochets [...]
Termes douteux (faute, coquille)	Les faire suivre du terme sic entre crochets [sic]

¹ On peut insérer la référence soit en note de bas de page, soit entre parenthèses après la citation. Renseignez-vous auprès de votre professeur pour connaître le style de référence à utiliser dans votre institution.