

Répertoire bibliographique de la philosophie



Description

- **Domaines couverts** : tous les domaines de la philosophie.
- **Types de documents** : articles de périodiques, livres, chapitres de livres, comptes rendus.
- [Liste des périodiques](#) dépouillés.
- **Langues** : l'anglais, le français et sept autres langues.
- **Périodes couvertes** : avant 1997 (IPB retrospective) et de 1997 à aujourd'hui (IPB full edition).
- **Organisme responsable** : [Institut Supérieur de Philosophie \(Université Catholique de Louvain\)](#)
- **Mise à jour** : trimestrielle

Accès à la base

- En raison de limitations imposées par l'éditeur, la base n'est accessible que sur les postes informatiques de la Bibliothèque.
- À partir de l'espace web disciplinaire [en philosophie](#), sur le site de la Bibliothèque.
- Choisir l'accès à la base rétrospective (IPB retrospective) ou courante (IPB full edition).
- Le présent guide utilisera la base courante 1997- (IPB full edition). Les champs de recherche sont légèrement différents entre la base rétrospective et la base courante. Par exemple, la base rétrospective ne permet pas la recherche par sujet.

Recherche

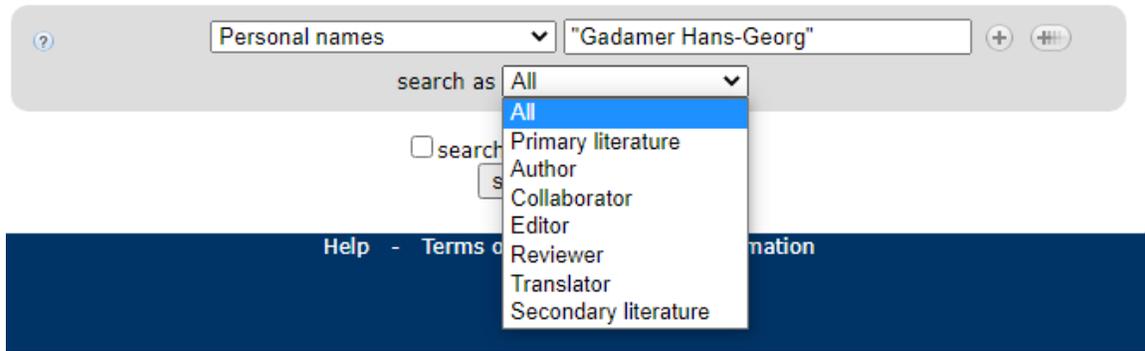
- La base n'offre pas de recherche simple. La fenêtre de recherche avancée permet par défaut de chercher jusqu'à trois critères simultanément, liés par l'opérateur booléen AND qui est implicite.

The screenshot shows three stacked search criteria boxes. Each box contains a dropdown menu for the search field, a text input field, and a 'search as' dropdown menu. The first box is for 'Personal names' with 'All' selected. The second box is for 'Title' with 'All' selected. The third box is for 'Subject' with 'Keywords' selected. Each box has a '+' button on the right to add more criteria and a '-' button to remove one.

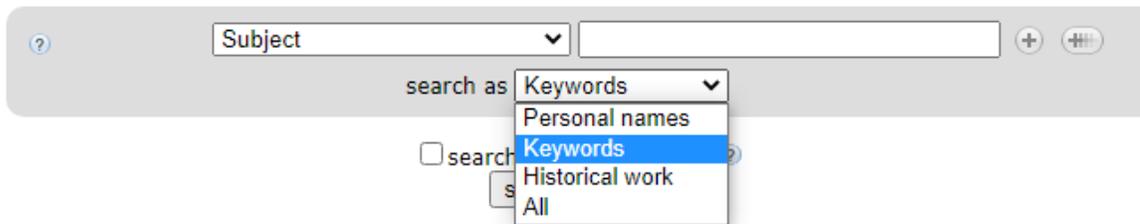
- Lorsque vous ferez une nouvelle recherche ou réviserez une recherche précédente, les opérateurs AND/BUT NOT apparaîtront dans un menu déroulant. Une nouvelle recherche n'offrira qu'une seule ligne à interroger, mais vous pourrez en ajouter en cliquant sur +.

The screenshot shows the search interface with two criteria. The first criterion is 'Personal names' with 'All' selected. The second criterion is 'Personal names' with 'All' selected. A dropdown menu is open on the left of the second criterion, showing the word 'and' selected. The '+' and '-' buttons on the right of the first criterion are highlighted with a red box.

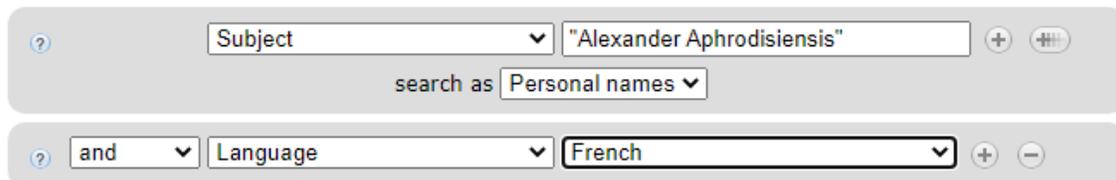
- Il n'est pas possible de faire une recherche générale dans tous les champs à la fois. Il faut y aller très précisément.
- Pour une recherche par auteur, il faut utiliser le champ « Personal names ». Le menu déroulant propose alors plusieurs choix. Parmi eux, « Primary literature » désigne ce qu'a publié cette personne, peu importe son implication dans la publication, alors que « Secondary literature » désigne ce que l'on a publié à propos de cette personne. « Primary literature » inclut Author, Collaborator, Editor, Reviewer et Translator.



- Les noms d'auteurs anciens sont **en latin**. Par exemple : Alexander Aphrodisiensis. L'interface utilise un système d'autocomplétion. Si vous commencez à taper « Alexand », elle vous suggérera la forme latine complète. De même, pour les noms modernes, commencez à taper le **nom de famille**, par exemple « Gadamer », et l'interface vous proposera des formes complètes.
- La recherche par sujet s'effectue au moyen du champ « subject ». Le menu déroulant offre deux choix principaux. Si votre sujet est une personne, c'est-à-dire un nom propre, il faut choisir « Personal names ». Si votre sujet est un nom commun, il faut choisir « Keywords ». Ne pas oublier que les noms d'auteurs anciens sont **en latin**.



- Les sujets assignés aux documents, les Keywords, sont uniquement en **anglais**. La partie IPB retrospective de la base n'a pas de champ sujets.
- Il est possible de cibler les publications selon la langue au moyen du champ « Language »



Affichage et gestion des résultats

- Une fois la recherche effectuée, la liste des résultats s'affiche. Il faut cliquer sur une référence pour voir la description bibliographique complète. La référence commence par le nom de l'auteur, le titre de l'article ou du livre, puis au besoin le titre du périodique ou du recueil, le volume, l'année et les pages. La notice contient aussi la liste des sujets assignés au document :

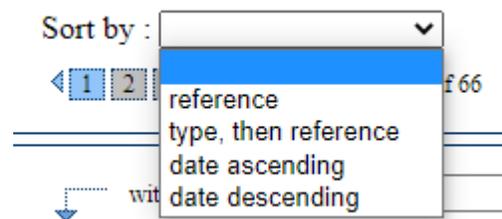
Patras, F. De l'unité, du Un et de la finitude chez Nicolas de Cues (2021)

id 331876
Patras, Frédéric. De l'unité, du Un et de la finitude chez Nicolas de Cues. — *Mathématiques et métaphysique dans la pensée de Nicolas de Cues. Actes... Sous la dir. de J.-M. Counet*, 61-80.

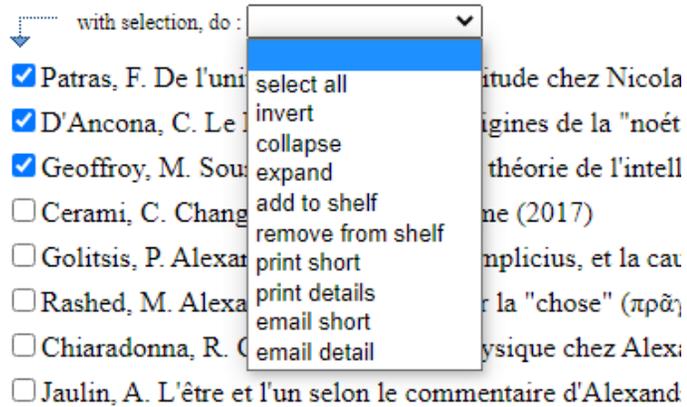
Authors Patras Frédéric (1967-)
Language French
Subjects Niclaus Cusanus (1401-1464), Alexander Aphrodisiensis (fl. 200), Bolzano Bernard (1781-1848), Husserl Edmund (1859-1938), Gödel Kurt (1906-1978), Frege Gottlob (1848-1925), fifteenth century philosophy, general history of philosophy, philosophy of mathematics, metaphysics, mathematics, one, infinity, finitude, proportion, truth
Published in **Mathématiques et métaphysique dans la pensée de Nicolas de Cues. Actes... Sous la dir. de J.-M. Counet*

 [does this record contain errors?](#)

- Les notices ne contiennent pas toujours, contrairement aux autres bases de données, un bouton  qui permet de vérifier rapidement dans nos collections si nous possédons le document. Même quand le bouton s'affiche, il fonctionne plutôt mal. Un lien « Full text link » s'affiche souvent, qui dirige vers une version en ligne à laquelle la Bibliothèque donne ou non accès selon ses abonnements. Pour être absolument sûr de l'état de collection à l'UL : **il faut consulter Sofia par soi-même pour vérifier la disponibilité.**
- En haut à gauche de la page des résultats, il est possible de trier les références selon divers critères. Le tri par « date descending » (du plus récent au plus ancien) est le plus intéressant. Le tri par « reference » correspond à un tri par ordre alphabétique.



- Il est possible de sélectionner des notices et d'envoyer les références par courriel. Sélectionnez un ou des titres en cochant la case à gauche des références, puis utiliser le menu déroulant en haut des résultats « with selection, do ». Puis sélectionnez « email short », pour des références bibliographiques abrégées, ou « email detail », pour des références bibliographiques complètes.



- Vous remarquerez deux boutons en haut à gauche de la page de résultats. Le premier sert à revenir à la page de la recherche avancée, l'autre permet de revenir à la page de sélection des bases IBP retrospective ou IBP full edition :

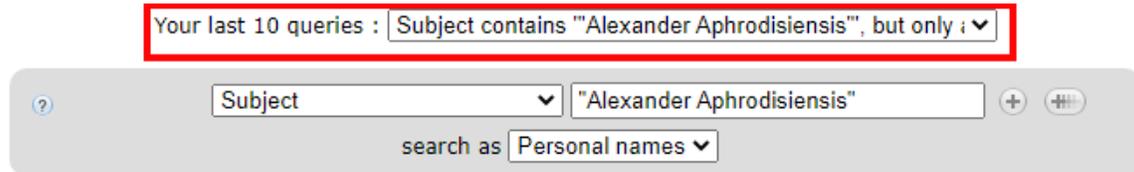


Sauvegarde des notices

- Il est possible de sauvegarder des notices dans un compte personnel « Personal Record Shelf », auquel on peut accéder via le formulaire de recherche. L'utilisateur doit avoir un compte ou en créer un gratuitement afin d'activer cette fonction.
- Pour sauvegarder des notices, s'identifier dans son Personal Record Shelf, effectuer une recherche, sélectionner les résultats que l'on désire sauvegarder en cochant la boîte à gauche de chaque référence, puis choisir « add to shelf » dans le menu déroulant qui se trouve en haut de la liste des résultats « with selection, do ».

Historique de recherche

- Les dix dernières recherches sont conservées dans un menu déroulant qui apparaît en haut du formulaire de recherche. La base ne permet pas de sauvegarder des recherches pour un usage ultérieur.



Aide

- De l'aide contextuelle est disponible dans l'interface de recherche, en cliquant sur l'icône  à gauche de chaque ligne de recherche.
- Le lien « Help », au bas de l'interface de recherche, donne accès à un manuel d'utilisation sommaire en anglais ou en français.

Personne-ressource

Richard Dufour, Ph.D., M.S.I.
Bibliothèque de l'Université Laval
Pavillon Jean-Charles Bonenfant
Bureau 2374
418 656-2131 poste 407993
Richard.Dufour@bibl.ulaval.ca